



PRESANCA II
Programa Regional de Seguridad
Alimentaria y Nutricional
para Centroamérica

PRESISAN
Programa Regional de Sistemas
de Información en Seguridad
Alimentaria y Nutricional



**CARACTERIZACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
EN COMUNIDADES RURALES CENTINELA DEL MUNICIPIO DE PERQUIN Y
ARAMBALA, AMNM/UTT LENCA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN, REPÚBLICA
DE EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA**

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO
DE CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS**

Marzo de 2015

Los centroamericanos y las centroamericanas **renovamos**
nuestro **compromiso** con la Seguridad Alimentaria y Nutricional de
nuestra región



caacid



Tabla de Contenido

Introducción	1
Objetivos	1
Contenido del formulario	1
La entrevista para el llenado de formulario.....	2
Actitud del entrevistador y procedimiento para realizar las preguntas.....	3
Resistencia a la entrevista y datos falsos, contradictorios o incoherentes.....	4
Instrucciones generales de llenado	4
SECCIÓN A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y DATOS GENERALES	6
SECCIÓN B: DATOS DE LA COMPOSICIÓN DE LA FAMILIA Y ANTROPOMETRÍA	8
SECCIÓN C: PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	14
SECCIÓN D: DATOS DE LA VIVIENDA.....	16
SECCION F: PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS.....	29
SECCIÓN G: PRÁCTICAS DE LACTANCIA MATERNA Y CUIDADO PREESCOLAR	33
SECCIÓN H: MORBILIDAD Y MORTALIDAD	37
SECCIÓN I: MIGRACIÓN	40
Anexo.....	43

Introducción

Este instructivo es una herramienta que le permitirá comprender las variables que fueron incluidas en el formulario, le apoyará en el llenado y le será de utilidad para capacitar al personal en el llenado del mismo.

Contiene explicaciones breves de los temas, descripciones de los significados de las variables y muestra cómo se debe preguntar y cómo se debe anotar.

Con un correcto llenado y comprensión, se podrá automatizar el dato con la calidad requerida para constituir una base de datos que permita caracterizar la SAN de las familias dentro de las comunidades La Joya, y Rancho Quemado, del Municipio de Perquín y la comunidad de Matazano del Municipio de Arambala, ambas del Departamento de Morazán, El Salvador, Centroamérica.

Objetivos

Objetivo General

Apoyar la obtención de información sobre los temas y variables contenidas en el formulario de registro de información para la caracterización de la SAN de las familias participantes con datos sociodemográficos, antropometría, morbilidad, mortalidad, manejo de desechos sólidos, calidad del agua, disponibilidad, acceso y producción de alimentos.

Objetivos Específicos

- Facilitar la capacitación para el llenado correcto del formulario por parte de los equipos que obtendrán la información.
- Dar soporte al personal que obtendrá la información proveyendo ampliaciones y explicaciones que orienten el mejor llenado del formulario.
- Apoyar la estandarización del llenado del formulario al personal encargado de su aplicación.

Contenido del formulario

Identificaciones de secciones

Sección A.	Ubicación geográfica y Datos generales
Sección B.	Datos de la composición de la familia y antropometría
Sección C.	Participación comunitaria
Sección D.	Datos de la vivienda
Sección E.	Disponibilidad de alimentos a nivel familiar
Sección F.	Producción de alimentos
Sección G.	Prácticas de lactancia materna y cuidado preescolar
Sección H.	Morbilidad y mortalidad
Sección I.	Migración

La entrevista para el llenado de formulario

Concepto de entrevista

Se entiende por entrevista el diálogo que el entrevistador establece con el INFORMANTE con miras a obtener los datos requeridos para el cumplimiento de los objetivos de la investigación que se realiza.

Principales fases de la entrevista

Las fases más importantes son: (a) presentación, nombre, de dónde viene y objetivo de la entrevista; (b) selección del informante; (c) motivación; (d) formulación de las preguntas y anotación de las respuestas; (e) revisión de la información obtenida antes de salir de la vivienda y (f) despedida.

a) **Presentación, nombre, de dónde viene, objetivo de la entrevista y consentimiento informado**

El entrevistador deberá presentarse ante quien lo atienda de la siguiente manera: “soy (nombre y apellido)”, vengo de (nombre del programa) como entrevistador para obtener información sobre las familias de la comunidad. Deseo tener una entrevista con la persona que sea Jefe de esta familia. Tan pronto como le atienda la persona informante, presentará su carnet y cartas de autoridades, líderes u otras personas reconocidas en la comunidad.

Ejemplo: Buenos (días, tardes). Me llamo “XXX”, trabajo en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en este municipio y estamos visitando a todas las familias de esta comunidad (decir el nombre) para tener datos de salud de la familia, sobre comida, agricultura y el ambiente. ¿Me permite platicar con usted? ¿Está de acuerdo? Si la persona está de acuerdo, marque una X en el “SÍ” del formulario y grabe el consentimiento; agradezca la colaboración.

Si la persona no está de acuerdo y no es posible convencerla, llene el **Formulario de registro de información de familias con viviendas desocupadas o rechazadas**.

b) **Selección de la persona Informante**

Siempre que sea posible el entrevistador deberá seleccionar como informante principal a la esposa del jefe de familia, si el jefe de familia es mujer, ella deberá ser la informante. Si no se encuentra, debe visitar nuevamente la vivienda hasta lograr la entrevista. Es importante que la entrevista se realice en la vivienda del informante, por los datos de observación y por los carnés y documentos de identificación, además el informante está más cómodo.

c) **Motivación**

El entrevistador explicará a la persona informante el propósito de la actividad, destacando, si es necesario, el hecho de que los datos que proporcione son "estrictamente confidenciales" y que en el futuro la información ayudará a mejorar actividades que se realicen en su comunidad (esta explicación debe ser breve).

Formulación de las preguntas y anotación de las respuestas.

Consiste en formular una a una las diferentes preguntas tal como constan en el formulario, y, en registrar las respuestas donde corresponde. Los números que deben hacerse para no crear confusiones para revisión y digitación, son de la siguiente forma:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Revisión de la Información

Cada vez que el entrevistador termine de registrar las respuestas dadas por la persona informante de cada familia, debe revisar que el respectivo formulario esté completo y legible para cualquier persona. Cualquier omisión o error en que se incurra, debe ser corregido de inmediato. Si al revisar los datos encuentra una o más incoherencias, el entrevistador, debe aclarar con el entrevistado las incoherencias hasta obtener respuestas consistentes.

Despedida

Al terminar su trabajo deberá agradecer a la persona informante por la colaboración prestada y pasar a la próxima vivienda.

Actitud del entrevistador y procedimiento para realizar las preguntas

Actitud del Entrevistador

El o la entrevistadora debe despertar confianza y simpatía en la persona informante, de manera que la entrevista se desenvuelva sin contratiempos de ninguna naturaleza. Tiene la obligación de desvanecer cualquier duda o temor de parte de la persona informante. En unos casos bastará insistir en la confidencialidad de la información y en otros casos en la utilidad de los datos para futuras actividades.

Algunos informantes interrumpirán al entrevistador durante la entrevista para solicitar explicaciones más detalladas sobre los diferentes temas o conceptos investigados. En estos casos deberá responder a todas las preguntas con respuestas claras y sencillas satisfaciendo así el interés de la persona informante.

Método para realizar las preguntas

Tenga en cuenta las siguientes reglas importantes:

- Formule todas las preguntas respetando el significado original.
- No sugiera respuestas asumiendo situaciones que no son de su conocimiento, aun cuando crea que se desprenden de respuestas anteriores.
- Cuando el entrevistado no ha comprendido la pregunta, repítala despacio y haga la aclaración necesaria a fin de facilitar su interpretación.

Resistencia a la entrevista y datos falsos, contradictorios o incoherentes

Resistencia a la entrevista

El entrevistador en el curso de su trabajo puede encontrarse con personas que, por desconocimiento o por otras razones, rechacen la entrevista.

Frente a un hecho de esta naturaleza el entrevistador deberá:

- Evitar por completo toda discusión.
- Persuadir a la persona solicitando su colaboración con las actividades de interés de su comunidad; si persiste en su negativa, informar al Supervisor tan pronto como sea posible.
- Si el rechazo persiste, llenar el formulario de Registro de Información de Familias con Viviendas Desocupadas o Familias que Rechazan la Entrevista.

Datos falsos, contradictorios o incoherentes

Por reservas, temor u olvido, ciertos informantes suministran datos incorrectos. El entrevistador puede descubrir que los datos son contradictorios o incoherentes si realiza un análisis rápido. Por ejemplo, no es posible aceptar que una mujer de 15 años tenga diez hijos; sería incorrecta la información de una persona de 10 años de edad con dos años aprobados de enseñanza media; de igual manera la de una persona que conste como analfabeta y sea profesional. En estos casos y otros similares solicitar del informante con discreción la rectificación del dato.

Instrucciones generales de llenado

El enfoque de género es uno de los ejes transversales del Programa Regional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PRESANCA II) y el Programa Regional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PRESISAN) considera que en el instructivo para el llenado del formulario para la caracterización de la SAN, se debe visualizar a mujeres, hombres, niños y niñas, pero para facilitar la lectura de este instructivo, se aclara que cuando se expresa “niños” se refiere a niños y niñas, “el informante” se refiere a él y la informante, “el jefe de familia” se refiere al jefe y jefa de familia, cuando expresamos “el entrevistador” nos referimos a él y la entrevistadora.

La forma de llenado del formulario no ofrece mayores dificultades. En algunos casos las preguntas pueden ser de respuesta múltiple y se puede seleccionar más de una opción. Como el siguiente ejemplo:

12. ¿Le da tratamiento al agua de beber? SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
12a. Si la respuesta es sí, qué tipo de tratamiento le da: (Respuesta múltiple)			
		SI	NO
Hervida		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clorada		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Filtrada		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Método Sodis		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si tiene códigos para escoger, debe marcar con X sólo una respuesta: la de uso más frecuente. Las respuestas se registran de cuatro formas, dependiendo de la pregunta:

- a. Marcando cuidadosamente con una X sobre el código correspondiente a la respuesta: Por ejemplo:

11. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza esta familia para beber?	
Va al vertiente, río, arroyo, lago o laguna	X
De captación por lluvia	2
De camión o tanque aguatero	3

- b. Registrando la información numérica en los recuadros puestos para el efecto. El llenado del recuadro se hace de derecha a izquierda. Por ejemplo:

7. Sin contar baños, cocina y pasillos ¿Cuántas habitaciones/cuartos en total utiliza la familia?			
Total de habitaciones	<table border="1"> <tr> <td align="center">0</td> <td align="center">3</td> </tr> </table>	0	3
0	3		

- c. Registrando la información en los espacios que aparecen junto a la pregunta, con letra muy clara.

Por Ejemplo:

1. Anote el nombre de los jefes de familia de esta vivienda (Jefe o jefa de familia, persona reconocida como tal por los otros miembros de la familia)		
No. de orden	Nombres completos	Apellidos completos
1	Manuel de Jesús	Castellón López

- d. En todas las secciones donde exista la opción Otro, especifique: ____, es indispensable que complete la información del "otro" que indica, no debe dejar el espacio en blanco. Previa codificación se investigará cuando una respuesta se presente con una frecuencia importante. Lo anterior permitirá codificar esa respuesta por separado.
- e. Es importante preguntar siguiendo un orden, según lo solicita el formulario. En la Sección B, pregunte primero por el o la jefe de familia, luego su pareja si tiene y después por los hijos del primero al último que tuvieron; o sea del mayor al menor (solteros que viven en la familia, luego los hijos sólo de ella o de él, nietos y resto de familia)

SECCIÓN A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y DATOS GENERALES

Colocar la hora de inicio de la entrevista, desde la presentación.

1. **Código boleta:** Es el número correlativo que va a identificar a la familia. **NO** debe codificarse.
2. a 5. **Para variables geográficas como País, Departamento, Municipio y Comunidad, se usarán los códigos del siguiente cuadro:** Esta información tiene que estar llenada antes de realizar la entrevista

País	Código País	Departamento	Código Departamento	Municipio	Código Municipio	Comunidad	Código Comunidad
El Salvador	3	Morazán	13	Perquín	1316	La Joya	01
						Rancho Quemado	02
						Matazano	03
				Arambala	1301		

6. **No. de la vivienda:** Anote el número de vivienda entrevistada, escribiendo el número que tienen las viviendas en los croquis del promotor, líderes/patronatos comunitarios, municipalidad u otro. En ausencia de croquis numerado, utilice la metodología de cartografía y censos para numerar las viviendas. Recuerde que puede haber más de una familia por vivienda.
Nota: No olvide guardar una copia del croquis con las viviendas numeradas; al final de la encuesta debe enviar con los formularios llenos.
7. **Dirección:** Anotar claramente la dirección de la vivienda, puntos reconocidos de referencia.
 7.a Latitud: Los encuestadores contarán con GPS que permitirá completar la información sobre la dirección de las viviendas.
 7.b Longitud: Los encuestadores contarán con GPS que permitirá completar la información sobre la dirección de las viviendas.
8. **Total de familias que viven en la vivienda:** Anote claramente, el número total de familias nucleares que existen en la vivienda.
9. **Número de personas que viven en la vivienda:** Se anota a todas las personas que habitan la vivienda y que conforman la familia extensa. Anote claramente, el número que corresponde.
10. **Número de personas que forman esta familia:** Anote claramente el número que corresponde a la familia entrevistada; si sólo la conforma una familia el número de las personas será igual al punto 9.
11. **Número de familia entrevistada:** Anote claramente, el número que le corresponda, en forma correlativa según el número de familias nucleares que existan en la vivienda.
12. **Tipo de familia nuclear, extensa:** La familia nuclear es la compuesta por padres con hijos, o la pareja sin hijos y personas agregadas sin pareja, ni hijos que habiten en la vivienda. La familia extensa es la comprendida por todas las personas que habitan en la vivienda, o sea, conformadas con varias familias nucleares. Se anota con una X sobre el "1" si es familia Nuclear, o el "2" cuando haya más de una familia o familia extensa.

13. Nombre y código del encuestador: _____ .
 El código de cada encuestador será dado por el supervisor.

14. Fecha de la entrevista
 DÍA MES AÑO

15. Nombre y código del Informante: _____ .
 Anotar el nombre del informante y su código, de acuerdo a la sección B.

16. Estado civil del jefe de familia nuclear: Se escribirá el código que corresponda al estado civil del jefe de familia, de acuerdo al cuadro siguiente:

Código de Estado Conyugal (Solo jefe de familia)
1. Soltero con hijos
2. Soltero sin hijos
3. Viudo
4. Divorciado
5. Separado
6. Unión libre
7. Casado

17. Anote el nombre del jefe o de los jefes de familia de esta vivienda (Jefe de familia, es el que es reconocido como tal por los otros miembros de la familia y es único, puede ser hombre o mujer) y el número de teléfono

1. No. de familia	2. Nombres completos	3. Apellidos completos	4. Teléfono
1			
2			
3			

El **No. de familia**, sólo indica el número de familias que viven en la vivienda (una familia, dos familias, tres familias). Ya viene impreso.

NOTA IMPORTANTE:

CADA VEZ QUE CAMBIE DE SECCIÓN O DE TEMA, HAGA UNA PEQUEÑA PAUSA E INTRODUCCIÓN, POR EJEMPLO: “Ahora, Doña María, le voy a preguntar de las personas que forman su familia y sus edades”, o, “ahora vamos a hablar sobre alimentos...”.

SECCIÓN B: DATOS DE LA COMPOSICIÓN DE LA FAMILIA Y ANTROPOMETRÍA

1. Descripción de la familia (Datos del jefe de familia, esposo, hijos y agregado, etc.) Los códigos a utilizar en cada columna se encuentran debajo de esta tabla.

No. de Orden: Este número corresponde a cada fila, inicia con el número 1 hasta el 28, para completar esta información en el formulario dependiendo del número de miembros de la familia. Recuerde que la primera posición está reservada para el jefe de familia, sea hombre o mujer. Luego, preguntar por su pareja, si tiene; y después por los hijos de ambos del mayor al menor; después, hijos de él o de ella, si tuvieron. Y al final, el resto de personas que viven con la familia, siempre solteros, sin hijos, ni pareja; si tienen hijos o pareja, YA SON OTRA FAMILIA.

Nombres y apellidos completos: Anotar los nombres que tengan los miembros de la familia. Hágalo con letra legible. Recuerde si tiene tres nombres, anote los tres y sus apellidos completos. Es importante anotar los dos apellidos por los casos de homónimos, únicamente acepte uno, solo si el entrevistado, dice tener solo uno. Si la persona está fuera de la familia por seis meses o más ya no se considera en la familia.

1. Parentesco: Es el vínculo consanguíneo o político existente entre cada uno de los miembros con el jefe de familia. Escriba en la casilla el código del cuadro 1, ubicado debajo de la tabla. Si hay personas que se suman o están agregadas a la familia, recuerde que deben ser solteros o sin familia propia, ejemplo: hermanos pequeños de uno de los cónyuges. Una hija con esposo e hijo o hija sin pareja pero con hijos conforman otra familia.

Código	Parentesco	Descripción
1	Jefe de familia	Se refiere al jefe del hogar.
2	Esposa, compañera	Se refiere a la pareja o conviviente de la persona que aparece como jefe del hogar.
3	Hijos de ambos	Son los hijos de la unión del jefe del hogar y su cónyuge.
4	Hijos solo de él	Son los hijos solteros únicamente del esposo o compañero, nacidos fuera de la familia actual.
5	Hijos solo de ella	Son los hijos solteros únicamente de la esposa o compañera, nacidos fuera de la familia actual.
6	Sobrinos de él o de ella	Hijos o hijas del hermano o hermana o del primo o prima del esposo o compañero de hogar.
7	Nietos	Son los hijos de los hijos del jefe del hogar.
8	Hijos adoptivos	Son los hijos adoptivos o de crianza siempre y cuando sean reconocidos por el jefe de hogar como tal.
9	Yerno/nuera	Son las cónyuges de los hijos del jefe del hogar casados o en unión libre que viven con el jefe del hogar. Solo si está sólo
10	Cuñados, y Concuños	Es el hermano del esposo del jefe del hogar.
11	Padres él o ella	Es el padre o madre consanguínea o adoptiva del jefe de familia y del esposo o compañero del jefe de familia.
12	Abuelos de él o ella	Abuelos del jefe de familia o del compañero del jefe de familia.
13	Hermano de él o ella	Es la persona que tiene los mismos padres o solamente el mismo padre o la misma madre que del jefe de familia o del esposa o compañera.
14	Otro pariente	Persona emparentada con el jefe de familia y que no está incluida en ninguna de las definiciones anteriores, ejemplo: primos, tíos, etc.
15	Otros, no parientes	Persona que sólo los une la amistad o por razones de trabajo, sin ningún lazo de parentesco.

2. **Sexo:** Marque con una X sobre el número que identifica si la persona es: "1"=masculino o "2"= femenino. **Debe llenarlo inmediatamente durante la entrevista, porque hay nombres iguales para ambos sexos y luego será difícil recordar.** Después de llenar esta información para nombre y sexo de cada uno de los integrantes de la familia, pregunte el resto la información.

3. **Fecha de nacimiento (dd/mm/aa):** Anote la fecha correspondiente a su nacimiento en números 01 al 31 para los días, 01-12 para los meses (01 es el mes de enero y 12 el mes de diciembre) y el año con los dos últimos dígitos, si nació en 1982, anote 82. Si no sabe el día ni el mes, anote la fecha colocando el 30 de junio del año correspondiente a la edad que se reportó, si sabe el mes pero no el día, anote 15 que equivale a mitad de mes. En la medida que sea factible, es necesario solicitar el documento único de identidad (DUI), actas de nacimiento o cualquier otro documento que verifique fecha de nacimiento; para niños menores de cinco años, solicitar carnés de vacunación. Si informan que en un documento el dato no es verídico y tienen la seguridad de la fecha y edad, debe anotarse el que da con seguridad el informante.

4. **Edad Actual (edad en años):** Anote la edad cumplida del miembro de la familia, en caso de no acordarse de la fecha de nacimiento, calcule la edad preguntando cuando fue su primer embarazo y edad de su primer hijo. Siempre que calcule la edad anote al pie de la página que fue calculada. Si es menor de un año, anote guión.

5. **Menores de un año (edad en meses):** Si el miembro de la familia, no ha cumplido el año al momento de la entrevista anote en números los meses que ha cumplido a partir de la fecha de su nacimiento. Si es mayor de un año, anote guión.

Tabla para cálculo de edad en meses, para niños menores de 1 año			
Mes \ Año	2015	Mes \ Año	2014
Marzo	00	Septiembre	06
Febrero	01	Agosto	07
Enero	02	Julio	08
	2014	Junio	09
Diciembre	03	Mayo	10
Noviembre	04	Abril	11
Octubre	05		

Se debe de comprobar el **día del nacimiento** para calcular correctamente la edad en meses.

6. **Estado fisiológico de la mujer en edad fértil de 15 a 49 años y niñas de 10 a 14 años:** Si es mujer entre 10 y 49 años, indique estado en la edad fértil. Si es hombre o mujer mayor o menor a esas edades se deja con guiones.

Anote con el código del cuadro 6, preguntando las opciones correspondientes

0. Nunca Embarazada: La mujer que nunca ha gestado un niño en el interior de su matriz.

1. No embarazada ni lactante en el momento de la entrevista: Es la mujer que ha dado a luz a un niño y ha dado de mamar, pero que al momento de la entrevista no está en estas condiciones.

2. Embarazada y lactante: Es la mujer que está gestando un niño en el interior de su matriz y aún está amamantado a su último niño al momento de la entrevista.

3. Embarazada no lactante: La mujer que está gestando un niño en el interior de su matriz y no está amamantando al momento de la entrevista.

4. Lactante: Es la mujer que ha dado a luz a un niño vivo y lo está amamantando al momento de la entrevista.

7. **Edad de Menarquía (mujer de 10 a 49 años).** Anotar en esta casilla la edad en años de la primera menstruación.

Nota: Para las preguntas 6 y 7: Cuando sean mujeres no comprendidas en esas edades deje las casillas con guiones.

8. **Grupo étnico:** Anote con el código correspondiente del cuadro 7 “Grupo Étnico”, preguntándole las opciones correspondientes; debe preguntarse directamente si se considera ladino o si se considera de algún grupo étnico que prevalece en la comunidad. (investigar con anterioridad, si existe o no). Cada país identifica a sus propios grupos étnicos.

- 9a. **Asiste a la escuela:** Esta pregunta aplica para personas entre 5 y 15 años de edad. Marque con una X donde corresponda. En 1 si la respuesta es SÍ asiste a la escuela; en 2 si la respuesta es NO asiste a la escuela

- 9b. **Último año de estudios ganado:** Anote en la casilla el código del cuadro 9b que corresponda al último grado ganado. Se toma la información solamente de niños de cinco años en adelante; para los menores de esa edad, anote un guion. Haga énfasis en que son los grados ganados.

Código	Grado
00	Está en la escuela, no ha ganado ningún grado.
01	1° Primaria = primer grado
02	2° Primaria = segundo grado
03	3° Primaria = tercer grado
04	4° Primaria = cuarto grado
05	5° Primaria = quinto grado
06	6° Primaria = sexto grado
07	1° Secundaria = séptimo grado
08	2° Secundaria = octavo grado
09	3° Secundaria = noveno grado
10	1° Bachillerato
11	2° Bachillerato
12	3° Bachillerato
13	1° año de Licenciatura (educación superior)
14	2° año de Licenciatura (educación superior)
15	3° año de Licenciatura (educación superior)
16	4° año de Licenciatura (educación superior)
17	5° año de Licenciatura (educación superior)
18	6° año de Licenciatura (educación superior)
19	Graduado de Licenciado
20	1° año de Maestría
21	2° año de Maestría
22	Graduado de Maestría

Código	Grado
23	1º año de Doctorado
24	2º año y más de Doctorado
25	Graduado de Doctorado
95	No han iniciado la escuela, niños de 5 años a menores de 15 años
96	Ganó preescolar
97	Sólo lee y escribe
98	Analfabeta (mayor de 15 años)

NOTA: Si existen casos del código 13 al 25, especificar qué tipo de estudios han cursado.

10. ¿Cuál es su ocupación o fuente de ingresos?

Esta pregunta se hace tomando en cuenta a todos los miembros de la familia mayores de 7 años, y está dirigida a la obtención de información sobre ingresos o productos que ayuden al sostén económico de la familia. Si son menores de siete años se codifica con guión. Escriba en la casilla el código del cuadro 9 que corresponda a la ocupación a la que se dedica el Jefe de familia y otros miembros de la familia que ayudan al ingreso familiar. Si el informante desempeñó más de una ocupación, dedicándole a cada una igual tiempo, se considera la ocupación remunerada. Si ninguna es remunerada se toma la que la persona considera más importante.

Código	Categoría de Ocupación	Descripción
1	Ama de casa	Una ama de casa es la mujer que tiene como ocupación principal o exclusiva, el trabajo en el hogar con los quehaceres cotidianos tales como el cuidado de los hijos, la limpieza de la casa, la compra de víveres y otros artículos, la preparación de los alimentos, la administración parcial o total del presupuesto familiar entre otras más. Si efectuara un trabajo aún dentro de la vivienda, pero que genere ingresos, se debe tomar ése y no el de ama de casa.
2	Remesas	Personas que viven económicamente de las remesas o que las envían porque están fuera de la comunidad
3	Agricultor	Persona que se dedica a labrar o cultivar la tierra para cosechar, frijol, maíz, arroz, ajonjolí, etc. para autoconsumo o venta. Si menciona que produce café o es jornalero de plantaciones de café, hay que pasarle el formulario de café
4	Comerciante ambulante	Los comerciantes ambulantes son personas que ejercen las modalidades de venta no sedentaria en mercados, fiestas populares, vehículos itinerantes (vendedores ambulantes de productos comestibles y mercancías, taxistas, fleteros, transportistas).
5	Comerciante fijo	El comerciante fijo es la persona que ejerce intercambio de bienes o servicios en un local propio. (Dueño de tienda, carnicería, molino nixtamal, cantina, panadería, farmacia).
6	Comerciante agropecuario	Persona que compra o vende productos agrícolas y pecuarios (sirve como intermediario).
7	Crianza de animales	Persona que cuida y realiza crianza de animales domésticos, para su venta. Ganado vacuno y porcino, gallinas, conejos, patos, chompipes, cabras, etc. para autoconsumo o venta.

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Código	Categoría de Ocupación	Descripción
8	Empleado no oficinista	Persona que realiza actividades relacionadas con instituciones públicas o privadas relacionadas a la prestación de sus servicios fuera de una oficina (policía, soldado, despachador, promotor social o de salud, guardián de garita).
9	Empleado oficinista	Persona que realiza actividades relacionadas con instituciones públicas o privadas inherentes a la prestación de sus servicios dentro de un local (enfermera, maestro, contador, secretaria, etc.).
10	Profesional	Persona que ejerce una ocupación con un título, o bien desempeña sus funciones por medio de un nombramiento, para el sector público o privado. (Médico, dentista, abogado, ingeniero, sacerdote, pastor).
11	Estudiante	Persona que realiza estudios primarios, grados de secundaria y universitarios, y que únicamente se dediquen a eso.
12	Incapacitado permanente	Quien no es capaz de realizar una actividad laboral ni de estudio con un mínimo de rendimiento y eficacia.
13	Jornalero agrícola	Es aquel integrante de la familia que se dedica al trabajo asalariado en el campo, donde realiza alguna actividad relacionada con el sector agrícola. Si menciona que produce café o es jornalero de plantaciones de café, hay que pasar el formulario de café.
14	Jornalero no agrícola	Es el que realiza trabajos no especializados, por día o por tarea en empresas particulares o del gobierno, lo que hace, trabajos manuales que no implican el manejo de maquinarias complejas ni el ejercicio de tareas de oficina. Ejemplo: cargador, peón de caminos, barrenderos, mozos de municipalidad, ayudantes de albañil, ayudante de bus, pintor de casas,
15	Obrero especializado	Personas que realizan trabajos especializados en fábricas, construcciones, en forma asalariada o independiente, realizan labores de transformación o fabricación de productos. Ejemplo: albañiles, carpinteros, zapateros, sastre, talabartero, herrero, choferes, mecánicos.
16	Obrero no especializado de fábrica o granja	Personal que realiza trabajos auxiliares en fábrica o granja (ayudantes de obreros especializados, fleteros, tractoristas).
17	Trabajador de oficios domésticos	Quien realiza labores relacionadas con la familia, por ejemplo: lavandera, cocinera, sirvienta, acarreador de agua, mesero, cocinera, etc.
18	Trabajador en manufacturas caseras	Personas que desarrollan fabricación de productos en casa, tales como tejidos, lazos, cerámicas, candelas, etc.
19	Desempleado	Persona que no ejerce ninguna actividad remunerada, ni estudia.
20	Vive de sus rentas o jubilado	Persona que vive del usufructo de sus bienes (tierras o casas en arrendamiento) o quien vive de una pensión de jubilación que le brinda el gobierno o el seguro social.
21	Otro (especificar)	Cualquier otra ocupación no incluida en esta clasificación.

11. ¿Contribuye/aporta al presupuesto familiar?: Anote en la línea de cada uno de los miembros de la familia, si con su ocupación o fuente de ingreso contribuyen al presupuesto familiar. Si contribuyen, marque con una X en el número 1 que indica SI, y si no contribuyen, marque con una X el número 2 que indica NO.

Antropometría

- 12. Circunferencia de la cintura** (mayor de 45 años): Anotar la medida en centímetros (Ver manual de Antropometría)
- 13. Peso:** Anotar el peso en kilos. (Ver manual de Antropometría).
- 14. Talla/Longitud:** Anotar la talla en centímetros. (Ver manual de Antropometría).

Pregunte si la jefe de familia o pareja del jefe de familia está embarazada entre marzo de 2010 a la fecha?
 1= SI 2=NO (pase a la sección C)

Identifique a la madre, según la identificación que quedó en la Sección B: Datos de la composición de la familia y antropometría.

2. Información de la Jefe Femenina o pareja del Jefe. En las preguntas **15 a 20**, debe preguntarse por todos los embarazos de la Jefe de Familia **entre marzo de 2010 a marzo de 2015**, anotando el total de embarazos y los hijos nacidos vivos y los que actualmente están vivos, no importando si viven en la vivienda o no. Además cuántos hijos nacieron muertos y cuántas pérdidas o abortos tuvo para obtener su total de embarazos.

2. Información de la Jefe Femenina o pareja del Jefe. Ha estado embarazada la jefe Femenina entre marzo de 2010 a la fecha? 1=SI 2=NO (Pase a la sección C).						
Identificación según Sección B	15. ¿Cuántos embarazos ha tenido, en Total?	16. ¿Cuántos hijos nacidos vivos ha tenido?	17. ¿Actualmente, cuántos hijos vivos tiene?	18. ¿Cuántos hijos se le han muerto?	19. ¿Cuántos hijos nacieron muertos (mortinatos)?	20. ¿Cuántas pérdidas o abortos ha tenido?

Nota: La casilla **15** es el resultado de la suma de las casillas **(16+19+20)**
 La casilla **16** es el resultado de la suma de las casillas **(17+18)**

SECCIÓN C: PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Preguntas 1-6. ¿Algún miembro de su familia participa en alguna organización comunitaria?

Se identifican cinco tipos de organización comunitaria. Si participa en un tipo de organización que no es de los que ya están descritos, anote en "6. Otro", especificando el tipo de organización comunitaria.

La orientación de la pregunta es para de conocer si participan en:

1. **Asociación de Desarrollo Comunal (ADESCO):** Organización comunitaria representada en las asambleas comunitarias y que tienen una representación jurídica, para la definición y seguimiento de proyectos/programas/planes.
2. **Comité o grupo de madres:** Organización comunitaria local que reúne a las madres de la localidad con fines propios de autoayuda y gestión de destrezas para el desarrollo de sus familias.
3. **Comité local de agua y saneamiento:** Organización comunitaria local cuyo fin específico es el mejoramiento de las condiciones del uso del agua y saneamiento ambiental de las comunidades o la construcción de infraestructura para obtener agua y servicios básicos de saneamiento.
4. **Grupo religioso:** Organizaciones religiosas que existan en la comunidad.
5. **Grupo de jóvenes:** Organizaciones de jóvenes que pueden existir en la comunidad.
6. **Otro:** Anote cualquier otra organización a la que pertenezca algún miembro de la familia y que no está incluida dentro de las anteriores.

Marque con X sobre el número de respuesta, para cada comité o grupo comunitario.

Anotar SI 1 NO 2

En el caso que respondan que SI, preguntar la frecuencia con la que se reúnen en el comité u organización. Leer opciones y marcar.

¿Cada cuánto se reúnen? Diario

1

Semanal

2

Mensual

3

De vez en cuando

4

Si el miembro de la familia pertenece a varios comités u organizaciones, marque todas las que le mencione.

7. **¿Qué religión tiene la familia?** Esta pregunta debe de hacerse tal como está registrada y codificar de acuerdo a la respuesta; marcar con X el número correspondiente: 0=Ninguna; 1=Católica; 2=Evangélica; 3=Otra

8. **¿Es la religión una parte importante de su vida?** Esta pregunta debe de hacerse tal como está registrada y codificar de acuerdo a la respuesta; marcar con X el número correspondiente: 0=No importante; 1=Importante 2=muy importante

9. ¿Se siente usted respetado en su comunidad? Esta pregunta debe de hacerse tal como está registrada y codificar de acuerdo a la respuesta; marcar con X la casilla correspondiente:

No sabe SI NO
 0 1 2

10. ¿Qué tan importante es para usted ayudar a la comunidad? Esta pregunta debe de hacerse tal como está registrada y codificar de acuerdo a la respuesta; marcar con X el número correspondiente: 0=No importante; 1=Importante 2=muy importante

11. ¿Se ha sentido apoyado por la comunidad en momentos difíciles? Esta pregunta debe de hacerse tal como está registrada y codificar de acuerdo a la respuesta; marcar con X la casilla correspondiente:

No sabe SI NO
 0 1 2

12. ¿Ha oído mencionar al Programa PRESANCA? Marcar con X sobre la casilla correspondiente.

SI NO
 1 2

SECCIÓN D: DATOS DE LA VIVIENDA

Tipo y Materiales de Construcción y servicios de la Vivienda

La información de tipo de materiales de construcción puede ser realizada o complementada por observación, el resto pregunte.

1. Tipo de la Vivienda

1. Tipo de la vivienda	
Casa improvisada o covacha	1
Rancho	2
Casa semi-formal	3
Casa formal	4
Otro (especifique) _____	5

Marque con **una X** sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

1 Casa Improvisada o covacha: Es todo albergue o construcción independiente, construida provisionalmente con materiales ligeros, materiales de desecho (cartón, plástico, latas, etc.) o con ladrillos, piedras o adobes no pegados entre sí.

2 Rancho: Es la vivienda, generalmente, ubicada en áreas rurales, construida con materiales naturales de origen local, tales como: piedra, caña, paja, piedra con barro, madera, entre otros. Se considera rancho si tiene dos o tres elementos informales como pared de caña o bahareque, techo de paja, piso de cemento.

3 Casa semiformal: Es la vivienda que cumple con dos materiales de construcción formal, por ejemplo: pared de cemento y techo de lámina pero piso de tierra.

4 Casa formal: Se considera como casa formal, cuando está construida con tres materiales de construcción formal. Ejemplo: paredes de block o bloque, adobe o ladrillo, techo de lámina o teja y el piso de cemento, ladrillo u otro material que no sea tierra.

5 Otro (especifique): Se incluye en esta categoría a refugios naturales, tiendas de campaña, carpa, bote, bus, remolque, etc.

2. ¿Cuál es el material predominante en las paredes exteriores de la vivienda?

Marque con **una X** sobre el código correspondiente de acuerdo a las definiciones. Debe marcar solo una opción. Se puede apoyar por observación:

2. ¿Cuál es el material predominante en las paredes	
Palo, caña o lepa	1
Bahareque	2
Lámina de zinc	3
Madera	4
Adobe	5
Block o bloque	6
Ladrillo	7
Otro (especifique) _____	8

Las estructuras de las fachadas o muros exteriores que encierran la vivienda y las separan de otras viviendas pueden ser de:

- 1 Palo, Caña, Lepa, Plástico o Cartón:** Paredes elaboradas con caña o palos que producen un enmallado.
- 2 Bahareque:** Paredes, que constan de un enmallado en caña, relleno con barro y cubierto con cal o cemento.
- 3 Lamina de Zinc:** La lámina de zinc es una lámina de acero que se recubre con un compuesto intermetálico conformado por zinc.
- 4 Madera:** Existen dos clases, una que por un proceso que se ensambla para elaborar paredes, la otra rústica de madera, las tablas se colocan una al lado de la otra.
- 5 Adobe:** Mezcla de barro y paja moldeado en forma de ladrillo y secado al aire.
- 6 Block:** Mezcla compactada de cemento y piedra caliza colocada en moldes con espacios intermedios y secado al sol.
- 7 Ladrillo:** Masa de arcilla cocida moldeada de forma rectangular.
- 8 Otro (especifique):** Anote claramente el nombre que describa el material observado. En este rubro se colocarán los materiales no indicados.

3 ¿Cuál es el material predominante en el techo de la vivienda?

Marque con una **X** sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

3. ¿Cuál es el material predominante en el techo de la vivienda?	
Material de desecho (Cartón, plástico, nylon, etc.)	1
Paja, palma o similar	2
Teja de barro	3
Lámina de zinc	4
Lámina de canaleta	5
Concreto	6
Otro (especifique) _____	7

Corresponde a los materiales con los cuales se cubre la parte superior del techo con el objetivo de proteger a los moradores de la misma contra inclemencias del clima tales como el frío, la lluvia y el calor. **Si existiera más de un material marque el predominante.**

- 1 Material de desecho:** Techos cubiertos con nylon, cartón, planchas metálicas, etc.
- 2 Paja, palma o similar:** Enmallado de paja, o palma que se apoyan en palos delgados.
- 3 Teja de Barro:** Pieza de barro cocido en forma de canal, suele ser de color rojo.
- 4 Lámina de zinc:** Elementos de metal galvanizado en forma corrugada que se recubre con un compuesto intermetálico conformado por zinc.
- 5 Lámina de canaleta:** Elementos de asbesto cemento o fibroconcreto en forma de artesa.
- 6 Concreto:** Losas o estructuras, sistemas simples que emplean vigas, durmientes y elementos de recubrimiento, compuesto de concreto y hierro.
- 7 Otro (especifique):** Anote claramente el nombre que describa el material observado.

4. ¿Cuál es el material predominante en el piso donde habita la familia?

Marque con una **X** sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

4. ¿Cuál es el material predominante en el piso donde habita la familia?	
Tierra	1
Plancha de cemento	2
Madera rústica	3
Ladrillo de barro	4
Piso de cemento o granito	5
Piso cerámico	6
Otro (especifique): _____	7

Definiciones:

- 1 Tierra:** Cuando el piso no tiene ningún tipo de cubrimiento.
- 2 Plancha de Cemento:** Pisos construidos en base a cemento mezclado con materiales de roca pulverizada o arena
- 3 Madera rústica:** Tablas barnizadas o no.
- 4. Ladrillo de barro:** Arcilla moldeada y cocida formando cuadros o rectángulos, de color rojo
- 5 Piso de cemento o granito:** Son piezas con base a cemento mezclado con granito partido en pequeños trozos.
- 6 Piso cerámico:** Son piezas hechas de material cerámico.
- 7 Otro (especifique):** Anote claramente el nombre que describa el material observado.

5. ¿Qué tipo de estufa utiliza para cocinar sus alimentos? Marque con una **X** sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

5. ¿Qué tipo de estufa utiliza para cocinar sus alimentos?	
En el suelo	1
Poyo, poyetón (fogón tradicional)	2
Estufa mejorada (fogón mejorado)	3
Estufa gas propano	4
Estufa eléctrica	5
Otro (especifique) _____	6

Definiciones:

- 1 En el Suelo:** Se realiza colocando tres piedras en el suelo, dejando encender el fuego en el centro utilizando palitos o leña de combustible.
- 2 Poyo o Poyetón (fogón tradicional):** Es una estufa elevada de leña, la cual tiene una o más paredes de protección. En paréntesis como se le denomina en Honduras y Nicaragua.
- 3 Estufa mejorada (fogón mejorado):** Diseño que economiza leña para su funcionamiento. Existen varios tipos tales como Lorena, Rocket, Justa, Otras. En Honduras y Nicaragua le llaman fogón mejorado.
- 4 Estufa gas propano:** Es una estufa que funciona por combustión de gas propano.
- 5 Estufa eléctrica:** Es la que utiliza energía eléctrica para cocinar los alimentos.
- 6 Otro (especifique):** Anote claramente el nombre que describa el tipo de cocina o estufa que utiliza la familia.

6. ¿Cuál es el principal tipo de alumbrado que utiliza? Marque con una X sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

6. ¿Cuál es el principal tipo de alumbrado que utiliza en su vivienda?	
Ocote	1
Vela, candela	2
Candil o lámpara de gas kerosene	3
Eléctrico de motor propio	4
De panel solar	5
Eléctrico del sistema público	6
Otro (especifique) _____	7

Definiciones:

- 1 Ocote:** Tipo de madera de pino que arde fácilmente con el fuego.
- 2 Vela o candela:** Es una fuente de iluminación consistente en una mecha que asciende por el interior de una barra de combustible sólido, como puede ser la cera, la grasa o la parafina.
- 3 Candil o lámpara de gas de gas kerosene:** Son dispositivos de iluminación a base de combustible líquido, principalmente el kerosene.
- 4 Eléctrico de motor propio:** Es cuando el fluido eléctrico es producido por un generador individual en la vivienda.
- 5 Panel solar:** Un panel solar es un módulo que aprovecha la energía de la radiación solar para producir energía eléctrica.
- 6 Eléctrico del sistema público:** Es cuando el servicio de fluido eléctrico es proporcionado por el gobierno, la municipalidad o empresa privada contratada.
- 7 Otro (especifique):** Anote otro tipo de alumbrado que utilicen en la vivienda

7. La vivienda que ocupa esta familia es: Marque con una X sobre el código correspondiente de acuerdo a las siguientes definiciones. Debe marcar solo una opción.

7. La vivienda que ocupa esta familia es:	
Alquilada o arrendada	1
Prestada o cedida sin pago	2
Propia pagándola a plazos	3
Propia	4
Casa de familiar	5
Otro (especifique): _____	6

Definiciones:

- 1 Alquilada o arrendada:** Cuando algún miembro de la familia paga un alquiler por habitar la vivienda.
- 2 Prestada o cedida sin pago:** Cuando los miembros de la familia habitan en la vivienda sin costo alguno.
- 3 Propia pagándola a plazos:** Si la vivienda es propia pero está en proceso de pago.
- 4 Propia:** Si la vivienda pertenece a la familia y que esté totalmente pagada.
- 5 Casa de familiar:** Cuando viven con sus padres, suegros u otros familiares; no pagan y no es de ellos.
- 6 Otro (especifique):** Anote cualquier otra opción diferente a las anteriores.

8. Sin contar baños, cocina y pasillos ¿Cuántas habitaciones/cuartos en total utiliza la familia?

Total de habitaciones

La definición de cuarto es el espacio que está cerrado por paredes y que tenga una superficie para dar cabida al menos a una cama para una persona adulta. Por lo tanto en el total de cuartos se incluyen los dormitorios, comedores, salas. No deben considerarse como cuartos los pasillos, galerías abiertas, vestíbulos, cocinas y baño. En el caso de que encuentre una habitación/cuarto de un solo ambiente, en el que duerme, cocina y come, registre una sola habitación. Tomando en cuenta esto anote con números la cantidad de habitaciones/cuartos que utiliza en total esta familia, inicie por el cuadro de la derecha.

9. ¿Cuántas habitaciones/cuartos utiliza esta familia como dormitorio?

Total de dormitorios

Dormitorio es el cuarto/habitación usado habitualmente para dormir. Tomando en cuenta esta definición, anote con números la cantidad de dormitorios que utiliza esta familia, inicie por el cuadro de la derecha.

10. ¿La familia dispone de un cuarto/habitación destinado sólo para cocinar?

Marca con una X la casilla correspondiente a la respuesta.

10. ¿La familia dispone de un lugar separado sólo para cocinar?	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

10. a ¿Cocina aparte? (cuando es familia extensa) SI NO

Es importante cuando es familia extensa conocer si las familias cocinan aparte o cocinan juntos, para el manejo del consumo aparente. Si cocinan aparte en el formulario principal se codifica con 1"SI" y en el secundario se codifica 2"NO" Marca con una X la respuesta:

11. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza esta familia para beber?

11. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza esta familia para beber?	
Va traerla a vertiente, río, arroyo, lago o laguna	1
De captación por lluvia	2
De camión o tanque aguatero	3
De chorro o pila pública (fuera de la casa)	4
De pozo fuera del sitio de la vivienda (bomba, malacate, brocal)	5
De pozo propio dentro del sitio de la vivienda (bomba, malacate, brocal)	6
De chorro domiciliar de uso compartido	7
De chorro domiciliar de uso exclusivo	8
Embotellada	9

Definiciones:

1 Va a traerla vertiente, río, arroyo, lago o laguna: Es cuando el agua proviene directamente de una fuente natural como río, vertiente, lago o laguna, mediante acarreo o por medio de instalaciones de caña, manguera, etc., hechas por la familia.

Nota: Es necesario consultar la forma de llevar el agua si el informante responde que la obtienen del río, arroyo o lago.

2 De captación de lluvia: Cuando se obtiene de la recolección en recipientes del agua que cae de la atmósfera.

3 De camión o tanque (pipa, cisterna) aguatero: Cuando el agua se obtiene en recipientes o de carros que almacenan y distribuyen el agua directamente en las viviendas o en sitios cercanos; puede ser un servicio público o privado.

4 De chorro o pila pública fuera de la casa: Agua que llega por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Se le llama público y es de uso comunitario.

5 De pozo fuera de la vivienda: Agua de hoyo cavado en la tierra que se construye para acumular y extraer el agua mediante un sistema de bombeo, malacate o brocal. No se ubica dentro del terreno de la familia.

6 De pozo propio dentro del sitio de la vivienda: Agua de hoyo cavado en la tierra que se construye para acumular y extraer el agua mediante un sistema de bombeo, malacate o brocal. Se encuentra dentro del terreno de la familia.

7 De chorro domiciliar de uso compartido (cantarera): Agua que llega a la vivienda por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Es utilizado por dos o más viviendas.

8 De chorro domiciliar de uso exclusivo: Agua que llega a la vivienda por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Es utilizado por una sola vivienda.

9 Agua Embotellada: Compra agua ya sea embotellada o en bolsa.

12. ¿Le da tratamiento al agua de beber? Es el tratamiento que le dan regularmente al agua; se debe de hacer la pregunta textual, y codificar la respuesta de acuerdo con el cuadro siguiente:

12. ¿Le da tratamiento al agua de beber?		
SI	<input type="text" value="1"/>	NO <input type="text" value="2"/>
12a. Si la respuesta es sí, qué tipo de tratamiento le da:		
	SI	NO
Hervida	1	2
Clorada	1	2
Filtrada	1	2
Método Sodis	1	2
12b. Si la respuesta es NO, ¿por qué?		

Hervida: Agua llevada a punto de ebullición a 100 grados centígrados.

Clorada: Agua a la que se le aplicó cloro o compuestos clorados.

Filtrada: Agua tratada pasada a través de medios granulares (p. ejemplo: arena) que retiran los contaminantes.

Método Sodis: Consiste básicamente, en llenar botellas de plástico transparente con agua y exponerlas al sol por lo menos 6 horas.

13. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza esta familia para otros usos: lavar ropa, trastos y aseo personal? Los otros usos mencionados en esta pregunta, se refieren a todos los usos que se le da al agua en el hogar que no sea para beber; como lavar ropa, lavar utensilios de mesa y cocina, lavar frutas y vegetales y aseo personal.

13. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza esta familia para otros usos: lavar ropa, trastos y aseo personal? Si la respuesta es acarreo (Opciones 1, 4 o 5) aplican preguntas 14 y 15	
Va a traerla a vertiente, río, arroyo, lago o laguna	1
De captación por lluvia	2
De camión o tanque aguatero	3
De chorro o pila pública (fuera de la casa)	4
De pozo fuera del sitio de la vivienda (bomba, Malacate, brocal)	5
De pozo propio dentro del sitio de la vivienda (bomba, Malacate, brocal)	6
De chorro domiciliar de uso compartido	7
De chorro domiciliar de uso exclusivo	8
Otro (especifique): _____	9

Definiciones:

- 1 Va a traerla vertiente, río, arroyo, lago o laguna:** Es cuando el agua proviene directamente de una fuente natural como río, vertiente, lago o laguna, mediante acarreo o por medio de instalaciones de caña, manguera, etc., hechas por la familia. Considerar en esta pregunta si las familias responden que hace esas actividades en el río, sin necesidad de acarrearla hasta la casa, escribir a un lado la aclaración.
Nota: Es necesario consultar la forma de llevar el agua si el informante responde que la obtienen del río, arroyo o lago.
Si la respuesta es “acarreo” se pregunta **14 y 15**, si fuese un medio que no implicase acarreo se pasara a la pregunta **16**.
- 2 De captación de lluvia:** Cuando se obtiene de la recolección en recipientes del agua que cae de la atmósfera.
- 3 De camión o tanque (pipa, cisterna) aguatero:** Cuando el agua se obtiene en recipientes o de carros que almacenan y distribuyen el agua directamente en las viviendas o en sitios cercanos; puede ser un servicio público o privado.
- 4 De chorro o pila pública fuera de la casa:** Agua que llega por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Se le llama público y es de uso comunitario.
- 5 De pozo fuera de la vivienda:** Agua de hoyo cavado en la tierra que se construye para acumular y extraer el agua mediante un sistema de bombeo, malacate o brocal. No se ubica dentro del terreno de la familia.
- 6 De pozo propio dentro del sitio de la vivienda:** Agua de hoyo cavado en la tierra que se construye para acumular y extraer el agua mediante un sistema de bombeo, malacate o brocal. Se encuentra dentro del terreno de la familia.
- 7 De chorro domiciliar de uso compartido (cantarera):** Agua que llega a la vivienda por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Es utilizado por dos o más viviendas.
- 8 De chorro domiciliar de uso exclusivo:** Agua que llega a la vivienda por tubería o ducto conectado a una red y cuyo suministro es relativamente permanente. Es utilizado por una sola vivienda.
- 9 Otros (especifique):** Si se presenta una opción diferente a las anteriores.

14. **¿Cuántos minutos se tarda en ir a la fuente de agua, recogerla y volver?** Tiempo en minutos que el miembro de la familia se tarda en ir a la fuente, recoger el agua y regresar al hogar. Aplica cuando en pregunta 13 la respuesta es 1, 4 o 5
15. **¿Quién recoge el agua?** Miembro de la familia que se encarga de ir a la fuente de agua a recogerla, si son varios miembros los encargados, seleccionar el más frecuente o marcar la opción de “todos” si todos los miembros de familia hacen esta actividad. Marcar con una X el código del miembro de la familia.

¿Quién recoge el agua?

Mujer	1
Hombre	2
Niña	3
Niño	4
Todos	5

16. **¿Tiene letrina o inodoro?** En base a las definiciones marque con una X el recuadro de la opción que corresponda. Si la respuesta es “sí” pasar a marcar en el tipo de letrina.

16. ¿Tiene letrina o inodoro?	
SÍ = 1	NO = 2 Si la respuesta es NO pase a la pregunta 17.
Inodoro con descarga a río, quebrada, laguna o terreno	1
Letrina, pozo ciego, escusado de pozo simple	2
Inodoro o letrina lavable conectado a pozo séptico	3
Inodoro o letrina conectado al alcantarillado	4
Letrina abonera	5
Otro, especificar	6

Definiciones:

1 Inodoro con descarga a río, quebrada, laguna o terreno: Se refiere al sistema del inodoro con descarga de agua a río, quebrada, laguna o terreno que no evita la contaminación fecal.

2 Letrina, pozo ciego, escusado de pozo simple: Es un pozo ciego, con o sin taza sanitaria, al que caen las materias fecales y/o los orines, generalmente no tiene agua.

3 Inodoro o letrina lavable conectado a pozo séptico: Se refiere al sistema de inodoro con descarga de agua a un pozo séptico o letrina lavable mediante un balde que usa pozo séptico.

4 Inodoro o letrina conectado a alcantarillado: Se refiere al sistema del inodoro con descarga de agua o letrina lavable conectado a un sistema de alcantarillado.

5 Letrina abonera: Es una letrina donde las heces caen en una caja hermética a la cual se le echa cal y se va compostando. La construcción separa la orina de las heces. Algunas tienen plancha de color negro para atraer los rayos solares que secan las heces.

6 Otro (especificar): anote todos los tipos de letrina o inodoro que no se encuentra en las opciones, pero describa las características de ese tipo de letrina, abajo de la página.

16b. ¿Está siendo usada su letrina por familias de otra casa? (Marcar con una X el código de la respuesta).

Si = 1 No = 2

16c. Si la respuesta es Si, ¿cuántas personas? _____

Número de personas adicionales a los miembros de la familia que utilizan la letrina.

17. **¿Cómo se deshace esta familia del agua que se utiliza para lavar ropa, trastos y aseo personal?**
Las aguas que provienen del lavado de utensilios de cocina, ropa y baño personal son también llamadas aguas grises. En base a las definiciones marque con una X en el número de la opción que corresponda.

17. ¿Cómo se deshace esta familia del agua que se utiliza para lavar ropa, trastos y aseo personal?	
A la calle o al aire libre	1
A quebrada, río, lago	2
Por pozo ciego	3
Por fosa séptica	4
Por alcantarillado	5
Tratamiento para riego o infiltración	6
Otro, especifique _____	7

Definiciones:

- 1 A la calle o aire libre:** Cuando las aguas grises salen a la calle o se estancan en el terreno de la vivienda.
2 A quebrada, terreno, río o lago: Cuando las aguas grises se descargan a una quebrada, río o lago.
3 Por pozo ciego: Cuando las aguas grises se descargan a un pozo ciego.
4 Por fosa séptica: Cuando las aguas grises se descargan a una fosa séptica.
5 Por alcantarillado: Cuando las aguas grises se descargan a un sistema de alcantarillado.
6 Tratamiento para riego o infiltración a la tierra: Cuando las aguas grises se dejan reposar, se tratan de cualquier otra forma para luego utilizarlas para regar o para que se infiltren en la tierra.
7 Otros, especifique: Si se presenta una opción diferente a las anteriores.

DESECHOS SÓLIDOS

18. **¿Cuál cree que es el mayor problema que afecta el medio ambiente en su municipio?** Percepción del informante sobre los problemas que afectan al medio ambiente en el municipio. Leer todas las opciones y marcar con una X el código de la opción que corresponda. Solo una respuesta, profundice que sea la que considera como del mayor problema.

18. ¿Cuál cree que es el mayor problema que afecta el medio ambiente en su municipio? (una sola respuesta; lea las opciones)	
Contaminación por vehículos/carros	1
Contaminación por aguas grises	2
Contaminación de ríos y quebradas	3
Contaminación por basura	4
Contaminación por pesticidas y herbicidas usados en agricultura	5
Deforestación	6
Contaminación por productos químicos, residuos de fábricas y desechos médicos	7
Quema de bosques o incendios forestales	8

19. ¿Cómo almacena la basura generada en su casa? Se deberá marcar la acción que el informante mencione que realiza con más frecuencia para almacenar la basura generada en su casa. Marcar con una X el código de la opción que corresponda.

19. ¿Cómo almacena la basura generada en su casa?	
En un recipiente con tapadera	1
En un recipiente sin tapadera	2
En bolsas de plástico /costales	3
Amontonado en el patio de la casa	4
Otros – especifique	5

20. ¿Quién se encarga de tirar la basura en su casa? Marcar el miembro de la familia que el informante mencione que con más frecuencia se encarga de tirar la basura en su hogar. Marcar con una X el código de la opción que corresponda.

20. ¿Quién se encarga de tirar la basura en su casa?	Hombre adulto 1	Mujer adulto 2	El hijo 3	La hija 4	Empleada(o) 5	Otros 6 Quién:
--	--------------------	-------------------	--------------	--------------	------------------	-------------------

21. Por favor describa cómo su familia se deshace de los siguientes tipos de basura en su casa

21. Por favor describa cómo su familia se deshace de los siguientes tipos de basura en su casa												
Tipo de basura	No Aplica	Queman	Enterran	Tirando en:				Paga Camión de basuras	Reciclaje	Reuso	Compostaje	Otros (Especifique)
				Río/ quebrada	En el patio	En las calles	Basurero abierto					
				3	4	5	6					
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Desperdicios de alimentos (cáscara de frutas, verduras etc.)												
2. Restos de poda												
3. Papeles/ cartones												
4. Plásticos												
5. Metales												
6. Vidrios												
7. Platos, vasos y cubiertos desechables												

Se deberá marcar la acción que el informante mencione que realiza con más frecuencia para deshacerse de cada tipo de basura.

Definiciones:

0 No aplica: Se usara este código cuando el informante refiera que no genera ese tipo de basura, por ejemplo restos de poda porque no tiene árboles.

1 Quemado: Forma utilizada fundamentalmente en el campo que consiste en utilizar fuego para destrucción.

2 Enterrado: Consiste en colocar la basura en hoyos preparados para este propósito

3 La tira en su terreno, calle o río: Consiste en arrojar los desechos en fuentes de agua cercana a las viviendas, en la calle, en su terreno o cuando los desechos son tirados en un espacio que la comunidad ha destinado como basurero comunitario y los desechos se encuentran al aire libre.

4 La recoge el carro de la basura (tren de aseo): Cuando la vivienda cuenta con servicio domiciliario de recolección de basuras o sea que recogen la basura frente a su casa en un horario establecido.

5 Reciclaje Cuando la basura es recolectada por los miembros de la familia dentro del hogar y posteriormente se venden a otra persona. Por lo general se realiza con papeles y cartones, plásticos, metales y vidrios.

6 Reúso Cuando la basura es recolectada por los miembros de la familia y posteriormente se vuelve a utilizar dentro del hogar. Por lo general se realiza con papeles y cartones, plásticos, metales y vidrios.

7 Compostaje Basura que es utiliza para hacer abono. Por lo general se utilizan los desperdicios de alimentos (cáscaras de frutas y verduras) y restos de poda.

8 Otros (Especifique) Si se presenta una opción diferente a las anteriores.

22. ¿Algún miembro de la familia utiliza pañales desechables? Marcar con una X el código de la opción que corresponda. Si la respuesta es NO, pasar a la pregunta 24.

23. ¿Qué hace con los pañales desechables usados? Marcar con una X el código de la opción que corresponda.

Los tira a la letrina/ inodoro 1	Los quema 2	Tirado en la basura 3	Enterrado 4	Tirado en la calle o al aire libre 5
--	----------------	-----------------------------	----------------	--

24. ¿Qué tipo de basura se genera más en su casa? Marcar con una X el código de la opción que corresponda.

Desperdicios de alimentos 1	Restos de poda* 2	Papeles y cartones 3	Plásticos 4	Metales 5	Vidrios 6
-----------------------------------	-------------------------	----------------------------	----------------	--------------	--------------

*Hojas, ramas secas, grama, etc.

25. ¿De qué tipo de basura se le hace más difícil deshacerse? Marcar con una X el código de la opción que corresponda.

Ninguna 0	Desperdicios de alimentos 1	Restos de poda 2	Papeles y cartones 3	Plásticos 4	Metales 5	Vidrios 6
--------------	-----------------------------------	------------------------	----------------------------	----------------	--------------	--------------

Preguntas 26 - 29. Leer cada una de las aseveraciones y marcar con una X el código de la opción que corresponda. De acuerdo a las respuestas del informante.

Para las siguientes preguntas, conteste por favor, ya sea con: sí, no, o no saben.	Sí	No	No sabe
26. ¿Clasifica la basura su familia?	1	2	0
27. Si no la clasifica ¿estaría usted dispuesto a separarla?	1	2	0
28. Si en la 21 no hay servicio de camión de basura preguntar: ¿Estaría dispuesto a pagar el servicio?	1	2	0
29. ¿Estaría dispuesto a elaborar compostaje con residuos de comida y jardín en su casa?	1	2	0

Preguntas 30 - 34. Leer cada una de las aseveraciones tal como están escritas, dando la opción “le preocupa” o “no le preocupa” y marcar con una X el código de la opción que corresponda. De acuerdo a las respuestas del informante.

Para las siguientes preguntas, responda si se preocupa por:	Me preocupa	No me preocupa	No sabe
30. Los riesgos de salud relacionados con la quema de basura	1	2	0
31. Contaminación por basura tirada en los ríos, arroyos y pozos	1	2	0
32. Enfermedades relacionadas con mal manejo de la basura, tales como el dengue, la leptospirosis y la malaria	1	2	0
33. La basura tirada en lugares públicos	1	2	0
34. La presencia de ratas u otros vectores en esta área	1	2	0

Preguntas 35 - 38. Leer cada una de las aseveraciones y marcar con una X el código de la opción que corresponda. De acuerdo a las respuestas del informante.

Para las siguientes declaraciones, por favor indique si está usted en acuerdo, en desacuerdo, o si no tiene opinión(es).	En acuerdo	En desacuerdo	No sabe
35. La educación ambiental debe ser enseñada en las escuelas.	1	2	0
36. La gente tira basura en las calles, drenajes y barrancos porque no tienen otro medio de deshacerse de su basura.	1	2	0
37. La municipalidad está desarrollando acciones para solucionar el problema de la basura	1	2	0
38. La educación comunitaria sobre el manejo adecuado de la basura es una manera de solucionar el problema	1	2	0

TENENCIA DE ANIMALES DE CARGA, TRANSPORTE Y BIENES

40. ¿Tiene esta familia los siguientes animales de carga y medios de transporte? En base a las definiciones marque con una X el recuadro de la opción que corresponda.

40. ¿Tiene esta familia los siguientes animales de carga y medios de transporte?	SI	NO
1. Buey	1	2
2. Caballo, mula o burro	1	2
3. Bicicleta	1	2
4. Tractor	1	2
5. Motocicleta	1	2
6. Automóvil	1	2
7. Pick up o camión	1	2
8. Otro (especifique) _____	1	2

Para poder conocer el estado socioeconómico de las familias se requiere obtener la información sobre los bienes que esta posee. Si hubiera otro diferente a los enumerados en esta pregunta anótela en otros.

41. ¿Tiene esta familia estos otros bienes? (lea las opciones).

17. ¿Tiene esta familia estos otros bienes? (marque con X sobre el número de respuesta)	SI	NO
1. Radio	1	2
2. Televisor	1	2
3. Teléfono fijo o celular*	1	2
4. Refrigerador	1	2
5. Licuadora	1	2
6. Plancha eléctrica	1	2
7. Máquina de coser	1	2
8. Horno de microondas	1	2
9. Computadora	1	2

* Fijo= en la casa y celular=móvil

SECCION E: DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS A NIVEL FAMILIAR

1. ¿Cómo obtiene los alimentos su familia?

Para una referencia de los términos a aplicarse en esta pregunta tenemos los siguientes:

- a. **Compra:** Es cuando se adquieren los alimentos por medio de dinero.
- b. **Producción:** Es cuando la persona cultive sus alimentos, críe sus animales ya sea para consumo directo o uso de los subproductos tales como huevos, leche, etc.
- c. **Donación:** Se entiende por donación la entrega de bienes y servicios gratuitos, o sea que no tienen ningún costo. Puede proveer una ONG, Iglesia, Gobierno, u otro.
- d. **Intercambio:** Cuando se hace un cambio de un alimento por otro, con alguna otra persona.

1. ¿Cómo obtiene los alimentos su familia? Lea las opciones (códigos de cantidad: 0=nada; 1=muy poco; 2=mitad; 3=casi todo; 4=todo)				
Tipo de alimento	a. Compra	b. Producción	c. Donación	d. Intercambio
1. Maíz, masa, tortilla				
2. Frijol				
3. Arroz				
4. Azúcar				
5. Plátano/banano/yuca/malanga				
6. Huevos				
7. Pollo				
8. Carne Res/Cerdo				
9. Leche o queso				
10. Vegetales y hierbas				
11. Fruta				
12. Aceite vegetal				
13. Manteca vegetal o animal				
14. Pan				

El o la entrevistadora luego de leer las opciones de los diferentes alimentos a la persona entrevistada, debe codificar la cantidad aproximada que proviene de la compra, producción, donación o intercambio. Para anotar la respuesta se guiará por los siguientes códigos:

0. Nada (0%); 1. Muy poco (25%); 2. La mitad (50%) 3. Casi todo (75%); 4. Todo (100%).

El entrevistador debe anotar el código no el porcentaje. Puede ser que no cuadre al 100% si la persona menciona que Un poquito en más de una casilla

2. De estos alimentos, indique los que tuvo en su casa el día de ayer (leer las opciones).

La pregunta tiene el objetivo de identificar en una forma gruesa el acceso real a los alimentos más comunes de la dieta. Hacer siempre referencia “si los tuvo el día de ayer”, independiente lo haya consumido o no. Marque con una X mayúscula el número que corresponda. En frijol no importa el color.

Tipo de alimento	SI	NO
1. Maíz, Masa y Tortillas	1	2
2. Frijol	1	2
3. Arroz	1	2
4. Azúcar	1	2
5. Plátanos/banano/yuca/malanga	1	2
6. Huevos	1	2
7. Carne res/cerdo/pollo	1	2
8. Leche o queso	1	2
9. Vegetales y hierbas	1	2
10. Fruta	1	2
11. Aceite vegetal y grasas	1	2
13. Manteca vegetal o animal	1	2
14. Pan	1	2
15. Aguas gaseosas, jugos, ricitos, tortillitas	1	2

SECCION F: PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS

La información requerida en las preguntas 1, 2 y 3, se refiere del año 2014 a la fecha (el año pasado)

1. ¿Tiene su familia producción agrícola? (Marque con una X sobre el número de respuesta)

SI 1 NO 2 (pase a la pregunta 6)

2. El lugar donde cultiva es:

Marque con una X el número de la opción que corresponda.

2. El lugar donde cultiva es:		
	SI	NO
1. Propio	1	2
2. Alquilado/arrendado	1	2
3. Prestado o familiar	1	2
4. Comunitario	1	2
5. Otro (especificar)	1	2

Refiriéndonos a los términos utilizados en esta pregunta tenemos:

- 1 Propio:** Si el terreno donde cultiva pertenece a alguno de los miembros de la familia, el cual puede estar pagado totalmente o en proceso de pago.
- 2 Alquilado/arrendado:** Cuando algún miembro de la familia paga un alquiler o arriendo en dinero o en especie por utilizar el terreno.
- 3 Prestado:** Cuando los miembros de la familia utilizan el terreno sin costo alguno.
- 4 Comunitario:** Es cuando el terreno que se usa para cultivo pertenece a la comunidad o es municipal.
- 5** Si la respuesta es **Otro** especifique.

3. Cultivos, área (manzana) y producción: Deberá marcar con X el área convertida en manzana, de cada uno de los productos que se solicita en el cuadro y en producción total, el número de quintales, libras o unidades, debajo de la unidad de medida en todo el año de referencia. Ejemplo: si dijieran medio quintal, anote 50 libras. Las casillas de quintal y unidad quedan en blanco. Si dijieran “2 racimos de plátanos”, preguntar cuántas unidades más o menos tiene un racimo y anotar en casilla de Unidades, dejando quintal y libra en blanco. Si tienen dos cosechas, se suma la primera y la postrera.

La información que se solicita es de febrero del año 2014 a la fecha (el año pasado).

3. Cultivos, área (manzanas) y producción: marcar con una X la respuesta											
Siembra			Área de siembra					Producción Total Anotar cantidad según Unidad de medida			
Cultivo	SI	NO	0- ½mz	½-1.0 mz	1.1- 2.0 mz	2.1- 3.0 mz	>3.1 mz	Quintal	Libra	Unidad	Para cuántos meses le alcanza?
1. Maíz	1	2	1	2	3	4	5				
2. Frijol	1	2	1	2	3	4	5				
3. Sorgo	1	2	1	2	3	4	5				
4. Café **	1	2	1	2	3	4	5				
5. Plátano, Banano	1	2	1	2	3	4	5				
6. Frutas	1	2	1	2	3	4	5				
7. Vegetales	1	2	1	2	3	4	5				

Se deberá especificar la producción que se obtuvo en el mismo tiempo.
En una hectárea existen 1.4 manzanas.
Un quintal (qq) es igual a 100 libras
Tomate=libras; Cebolla=libras; Repollo=Unidades; Chile Verde (Chiltoma)=Unidad,

** Si siembra café, pasar formulario

4. ¿Cuál es el destino de la producción agrícola? Con base en las definiciones marque con una X en el número de la opción que corresponda. En la sección de pérdidas, 1-Por clima, se refiere a las pérdidas en la etapa de crecimiento y desarrollo de los cultivos como consecuencia de la variabilidad climática (sequía, lluvias excesivas, vientos, etc.); 2-Por plagas, si la pérdida fue ocasionada durante el crecimiento y desarrollo del cultivo por insectos o enfermedades producidas por hongos o bacterias. Y 3-Postcosecha, se refiere a la pérdida de cosecha almacenada en los hogares, ocasionada principalmente por insectos, roedores, humedad, etc.

4. ¿Cuál es el destino de la producción agrícola? (códigos de cantidad: 0=nada; 1=muy poco; 2=mitad; 3=casi todo; 4=todo)							
Tipo de alimento	a-Para la venta	b-Auto consumo	c-Consumo animales	d-Uso de semillas	e- Pérdida		
					1-Por clima	2- Por plaga	3-Postcosecha
1. Maíz							
2. Frijol							
3. Sorgo							
4. Café							
5. Plátano/Banano/yuca/malanga							
6. Frutas							
7. Vegetales							

Refiriéndose a los términos utilizados en esta pregunta se tiene:

a- Para la venta: Es el porcentaje de la producción que es destinada a obtener beneficio económico.

b- Autoconsumo: Es el porcentaje de la producción destinada para el consumo familiar.

c- Consumo animal: Es el porcentaje de la producción que es destinada a alimentar animales.

d- Uso de semillas: Es el porcentaje de la producción que es utilizada para volver a sembrar.

e- Pérdida: Si la crianza de alguna especie fracasó, o elaboración de los productos se echó a perder por alguna razón, anotar el porcentaje

f- Razón de Perdida: Si en la columna e-Perdida el código es entre 1 y 4 (Tuvo alguna perdida) preguntar la razón de la perdida. Si fue por el clima se codifica con código 1 y si fue por otra razón se codifica con código 2

La forma de preguntar y anotar las respuestas es la siguiente: En primer lugar se deberán leer las opciones a la persona entrevistada, luego para cada tipo de alimento se colocará el número que corresponda del código de cantidad, el cual puede ser:

Códigos de cantidad: 0. Nada (0%); 1. Muy poco (25% o menos); 2. La mitad (50% aprox.) 3. Casi todo (75% aprox.); 4. Todo (100%). El entrevistador debe **anotar el código** no el porcentaje.

5. Si la familia produce granos como maíz, frijol, sorgo/maicillo ¿Tiene un lugar específico para guardarlos? Marque con una X el número de la opción que corresponda. Anotar la información del año 2014

5. Si la familia produce granos (como maíz, frijol, sorgo) ¿Tiene un lugar específico para guardarlos? Puede marcar más de una opción: SI = 1 NO= 2 Si la respuesta es NO pase a la pregunta 6		
	SI	NO
1.En un corredor de la casa	1	2
2.En un tapanco o tabanco	1	2
3.Cuarto exclusivo (bodega)	1	2
4.En silo o granero	1	2
5.Otro especifique: _____	1	2

Definiciones:

1. **En un corredor de la casa:** Corredor es el espacio corrido (cerrado o abierto) que acompaña los patios de las casas.
2. **En un tapanco o tabanco:** Es el espacio que existe entre el techo y el cielo raso.
3. **Cuarto exclusivo o bodega:** Es cuando la familia tiene una habitación especial para guardar los alimentos (despensa).
4. **En silo o granero:** Es una estructura diseñada para almacenar granos y otros materiales a granel.
5. **Otro (especifique):** Se anotará alguna opción que sea totalmente diferente a las descritas previamente.

6. **¿Tiene su familia crianza de animales?** Marque con una X en el número de la opción que corresponda, si la respuesta es NO pase a la pregunta 1 de la Sección G.

6. ¿Tiene su familia crianza de animales? (Marque con una X sobre el número de respuesta)	
SI <input style="width: 30px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	NO <input style="width: 30px; text-align: center;" type="text" value="2"/>
(Si la respuesta es NO pase a la sección G)	

7. ¿Cuál es el destino de la crianza de animales y sus productos?

7 ¿Cuál es el destino de la crianza de animales y sus productos? (códigos de cantidad: 0=nada; 1=muy poco; 2=mitad; 3=casi todo; 4=todo)						
Tipo de animales y derivados (leer las opciones y marque con X la respuesta)	Marque X sobre el número de respuesta				a-Para la venta	b-Auto consumo
	Animales o derivados que tiene		Animales encerrados			
	SI	NO	SI	NO		
0. Patos	1	2	1	2		
1. Pollos, gallinas, gallos	1	2	1	2		
2. Chompipes o pavos	1	2	1	2		
3. Ganado	1	2	1	2		
4. Cerdos	1	2	1	2		
5. Conejos	1	2	1	2		
6. Cabras	1	2	1	2		
7. Ovejas	1	2	1	2		
8. Huevos	1	2				
9. Queso y crema (mantequilla)	1	2				
10. Leche	1	2				
11. Otros (especifique) _____	1	2	1	2		

Primero deberá responder a los siguientes criterios de investigación por observación o en encuesta, refiriéndonos a los términos utilizados en esta pregunta tenemos:

Animales o derivados que tiene: Se trata de identificar a los animales que la familia posee. Si no posee deje en blanco el resto de casillas.

Animales encerrados: Pretende identificar si los animales están reclusos en un lugar específico preparado para ellos, o si por el contrario andan libres.

- a. **Para la venta:** Es cuando los animales o sus productos son destinados a obtener beneficio económico.
- b. **Autoconsumo:** Es cuando los animales o sus productos son destinados para el consumo familiar.
- c. **Intercambio:** Es cuando se hace un cambio de un animal o producto animal por otro con alguna otra persona.
- d. **Pérdida:** Si la crianza de alguna especie fracasó, o elaboración de los productos se echó a perder por alguna razón.

Para las preguntas sobre productos derivados: huevos, queso, crema y leche, haga la pregunta si existen los animales de los cuales se derivan. Si no hay deje el resto de las casillas de estos productos en blanco.

Al final en el numeral 11. Se podrá especificar otros animales o productos propios de la región donde se esté levantando la encuesta.

La forma de preguntar y anotar las respuestas es la siguiente: En primer lugar se deberán leer las opciones a la persona entrevistada, luego para cada tipo de animal o producto se colocará el número que corresponda del código de cantidad, el cual puede ser:

0. Nada (0%); 1. Muy poco (25%); 2. La mitad (50%) 3. Casi todo (75%); 4. Todo (100%).

El entrevistador debe anotar el código no el porcentaje.

Ejemplo: la leche puede tener la mayor parte para la venta y muy poco para el consumo; deberá anotar 1 en autoconsumo y 3 en venta, que suman 4.

SECCIÓN G: PRÁCTICAS DE LACTANCIA MATERNA Y CUIDADO DEL PREESCOLAR

Las preguntas de esta sección se hacen, solamente si en la familia hay un niño menor de 5 años. Si no hay pase a la **sección H**.

Las preguntas de la **1 a la 9** se contestaran únicamente si existen niños menores de 36 meses, en el caso que no hubiesen niños dentro del rango de edad considerado se pasara a la pregunta **10**.

Si hubiera más de un niño menor de 36 meses, se seleccionará el de menor edad.

0a. ¿Hay niños menores de 36 meses? Marque con una X sobre el número de la respuesta.

SI	1	NO	2	(Si la respuesta es NO pase a la pregunta 10)
0b. Nombre de identificación del niño (de sección B): _____				

1. Le dio pecho a su niño dentro de la primera hora de nacido: SI NO

Pregunte a la madre si amamanto a su niño después de nacer en la siguiente hora.

2. Actualmente, ¿está dando de mamar? SI pase a la pregunta 3 NO pase a la pregunta 4

Si está dando de mamar, haga la pregunta 3 y la 4 queda en blanco; si no da de mamar haga la pregunta 4 y deja la 3 en blanco.

3. Si está dando de mamar: Anote la edad actual en meses que tiene el niño, y pase a la pregunta 5.

Meses.

4. Si NO está dando de mamar: Anote 00 si nunca le ha dado lactancia materna.

Edad a la que dejó de mamar meses

5. ¿A qué edad le empezó a dar otra bebida (agua, jugo, etc.) además de la leche materna?

Anote en meses la edad que tenía el niño al momento que la madre de familia le comenzó a dar otra bebida además de la leche materna a su último hijo, aunque sea solamente agua, té, etc. Si le dio desde que nació anote 00.

5. ¿A qué edad le empezó a dar otra bebida (agua, jugo, etc.) hijo/a además de la leche materna? (99 = si no le ha dado)

meses

6. ¿A qué edad le empezó a dar otro alimento (frutas, verduras, purés, etc.) además de la leche materna?

Preguntar a la madre a qué edad le empezó a ofrecer comida y anotar en meses. Escriba 99 si no le ha dado ningún alimento y pase a la pregunta 8.

6. ¿A qué edad le empezó a dar otro alimento (frutas, verduras, purés, etc.) además de la leche materna? (99 = si no le ha dado)

meses

7. ¿Cuántas veces al día le ofrece comida a sus niños menores de tres años, sin tomar en cuenta la lactancia materna?

Anote el número de veces que la madre le da de comer al niño regularmente, incluyendo la lecha de fórmula o biberón.

7. ¿Cuántas veces al día le ofrece comida a sus niños menores de tres años, sin tomar en cuenta la lactancia materna?

veces

8. ¿Algún personal de los servicios de salud pesó a su(s) niño(s), del mes de febrero de 2014 a la fecha? (Marque X sobre el número de respuesta)

SI 1 NO 2 (Si la respuesta es NO pase a la Pregunta 9)

Aquí no importa si fue pesado en el servicio de salud o en su vivienda.

8a. ¿Cada cuánto? (Marque X sobre el número de respuesta)

Casi nunca 0 Una vez al mes 1 Cada dos meses 2 Cada seis meses 3

Coloque la cantidad de tiempo según la información que le de la persona entrevistada, de acuerdo a las claves existentes en el formulario.

9. ¿Algún personal de los servicios de salud midió a su(s) niño(s), del mes de febrero de 2014 a la fecha? (Marque X sobre el número de respuesta)

SI 1 NO 2 (Si la respuesta es NO pase a la Pregunta 9)

Aquí no importa si fue medido en el servicio de salud o en su vivienda.

9a. ¿Cada cuánto? (Marque X sobre el número de respuesta)

Casi nunca 0 Una vez al mes 1 Cada dos meses 2 Cada seis meses 3

Coloque la cantidad de tiempo según la información que le de la persona entrevistada, de acuerdo a las claves existentes en el formulario.

10. ¿Hay niños menores de 5 años? SI 1 NO 2 Si la respuesta es NO, pase a la sección H

Existe espacio para colocar 3 niños; el primero en las casillas 10a, el segundo en la casilla 10b, y el tercero en la casilla 10c:

10a, 10b, 10c: en los espacios correspondientes, anote el nombre e identificación de cada niño de acuerdo con el código que le corresponde en la sección B del formulario, procurando anotar al niño mayor y luego a los que le siguen, para que no se le olvide ninguno; no debe anotar a los niños intercalados, es decir, un niño en la 10a y otro 10c, deben ir en orden; usar la primera columna para el primero, luego 10 b para el segundo y así sucesivamente si existe más de uno.

11. a, b, c. ¿ Tiene carné de vacunación y registro de suplementos?

SI 1 NO 2 (Si la respuesta es NO pase a Sección H)

Si la respuesta es SI, llene la información para los niños menores de 5 años, de acuerdo con el siguiente cuadro: Es necesario tener a la vista el carné de vacunación para anotar las fechas. Si no aparece alguna fecha, hacer líneas en las casillas para estar seguros de que la información fue buscada. Recordar que cada país tiene su propio esquema de vacunación:

- Neumococo: tiene 3 dosis en Honduras. No se aplica en Guatemala. Refuerzo sólo se aplica en El Salvador
- SPR/MMR: Sarampión, paperas y rubeola, se aplican juntas. Ya no se aplica Sarampión sola.
- Polio: Se aplica refuerzo
- Penta: influenza, hepatitis B, difteria, tos ferina y tétano

Esquema de vacunación: depende del país:

- Al nacer, hepatitis B y BCG
- A los dos meses, primera dosis de penta, polio, rotavirus y neumococo
- A los cuatro meses, segunda dosis
- A los seis meses, tercera dosis

Refuerzos:

- A los 18 meses, primer refuerzo
- A los 48 meses, segundo refuerzo

11.a Nombre e identificación del niño (de sección B):					
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> </div>					
Fecha de nacimiento: _____					
Vacuna	Fecha				
	Día	Mes	Año		
Hepatitis B					
BCG					
Penta 1					
Polio/Sabin/OPV 1					
Rotavirus 1					
Neumococo 1 (ELS, HON)					
Penta 2					
Polio/Sabin/OPV 2					
Rotavirus 2					
Neumococo 2 (ELS, HON)					
Penta 3					
Polio/Sabin/OPV 3					
Rotavirus 3					
Neumococo 3 (ELS, HON)					
SPR/MMR					
REFUERZOS					
Penta/DPT (Refuerzo 1)					
Polio/Sabin/OPV (Refuerzo 1) (GUA, ELS, HON)					
Penta/DPT (Refuerzo 2)					
Polio/Sabin/OPV (Refuerzo 2) (GUA, ELS, HON)					
Neumococo (Refuerzo) (ELS)					
SPR Refuerzo (ELS,HON)					

Suplementos:

12-13. La información de las preguntas relacionadas con Vitamina A y Hierro (en Guatemala, Chispitas), éstas se dan espolvoreadas, también deben de tomarse del carné de vacunación del niño que se está investigando, por lo menos una dosis se considera como SI = 1.

SECCIÓN H: MORBILIDAD Y MORTALIDAD

En esta sección se pretende conocer la situación de salud de la población en general; se preguntará sobre las enfermedades crónicas no transmisibles – ECNT – y factores de riesgo en los diferentes miembros de la familia, especialmente personas mayores de 18 años, así como enfermedades infecciosas que han sufrido los diferentes miembros de la familia en los 15 días anteriores a la encuesta.

El llenado se realizará según el orden de la **sección B**.

1.1 ¿Según su conocimiento, alguien de la familia ha padecido o padece de las siguientes enfermedades?

Para el cuadro de enfermedades crónicas no transmisibles, factores de riesgo y enfermedades infecciosas deberá marcar en la casilla correspondiente según se clasifica, colocando el numeral que corresponda, como se describe a continuación:

- a. Con diagnóstico médico = 1 o sintomatología: = 2
- b. Toma medicina (1=Sí 2=No)

Para el caso de las enfermedades crónicas no transmisibles será importante que enfoque la pregunta en el padecimiento de la enfermedad tanto la diagnosticada por un médico, como las que solo presentan sintomatologías (percepción de los miembros de la familia) y que la padezcan únicamente miembros de la familia, no aplica para otro familiar ajeno a la vivienda. Al preguntar sobre los factores de riesgo (fuma o toma alcohol), ser MUY prudente.

En el caso específico de las enfermedades infecciosas se deberá tomar como referencia la presencia de la enfermedad “en los últimos 15 días” incluyendo los adultos y los niños que aparecen censados en la sección B, además se considerará como enfermedad febril, toda aquella persona que manifestara haber tenido fiebre por más de 24 horas. Se considerará como Dengue con diagnóstico médico, toda persona que fue manejada en el centro de salud, con prueba diagnóstica positiva, esta prueba se realiza al día 7 más o menos 2 días.

Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA, Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas

A continuación se muestran las enfermedades sobre las cuales se consultara en la encuesta y sus especificaciones:

SECCIÓN H. MORBILIDAD Y MORTALIDAD																											
1.1 ¿Según su conocimiento alguien de la familia ha padecido o padece de las siguientes enfermedades? a. Con diagnóstico médico = 1 o sintomatología: = 2 b. Toma medicina (1=Si 2=No)														1.2 Según su conocimiento, alguno de sus familiares fuma o toma alcohol? (1=Si 2 = No)							1.3 ¿Según su conocimiento alguien de la familia ha padecido o padece de las siguientes enfermedades? a. Con diagnóstico médico = 1 o sintomatología: = 2 b. Toma medicina (1=Si 2=No)						

No. De orden	Nombres y apellidos completos	1.1 Enfermedades crónicas no transmisibles – ECNT - (mayores de 18 años)																1.2 . Factores de riesgo				1.3. Enfermedades infecciosas (en los últimos 15 días, para todos los miembros de la familia)									
		1 Diabetes tipo 2		2 Hipertensión		3 Colesterol alto		4 Infarto cardiaco		5 Enfermedades cardiovasculares		6 Enfermedades respiratorias crónicas		7 Algún tipo de cáncer		8 Enfermedades renales		9 Fuma cigarillos o tabaco		10 Toma alcohol dos o más veces por semana		11 Diarrea		12 Respiratorias agudas		13 Transmisión por vectores		14 Enfermedades Febriles		15 Enfermedades de la piel	
		a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	Si	No	Si	No	a	b	a	b	a	b	a	b

4 Infarto cardiaco, también se conoce como ataque cardiaco o ataque al corazón 5 Enfermedades cardiovasculares: son enfermedades del corazón que no son infarto o ataque cardiaco 6 Enfermedades respiratorias crónicas como enfisema, tuberculosis, bronquitis crónica, asma 7 Tipos de cáncer como un tumor, leucemia, linfoma, cáncer de piel u otros	12 Tos, gripe, neumonia, faringitis, faringoamigdalitis 13 Dengue o Chikunguya (especifique cuál de las dos _____) 14 Cualquier enfermedad que le haya dado fiebre 15 Ronchas, rash, enrojecimiento de la piel, ampollas, hongos
---	---

1. ¿Ha muerto algún niño menor de 5 años (hijos de ambos jefes o sólo de él, o sólo ella, o alguna mujer de 10 a 49 años, durante los últimos 5 años (2010-2015)? (Marque X sobre el número de respuesta)

SI 1 NO 2

(Si la respuesta es NO pase a la Sección I)

Pregunte si durante los últimos 5 años falleció algún niño menor de 5 años que sean hijos de la pareja, o solo de alguno de los cónyuges o mujer de la familia, comprendida entre los 10 y 49 años. Insista en información sobre niños recién nacidos porque en ocasiones las familias olvidan hacer mención de ellos. No se deberán incluir los mortinatos (niños nacidos muertos).

En el caso afirmativo, completar la información siguiente: De los fallecidos durante los últimos cinco años (2010-2015) indique:

En esta sección hay que anotar los datos de los niños menores de 5 años y mujeres de 10 a 49 años, que hayan pertenecido a la familia durante los últimos cinco años, anotando primero los nombres y luego los apellidos completos, a continuación el sexo del fallecido, la fecha de la muerte en el formato día, mes y año, y la fecha de nacimiento siguiendo las normas de fecha de nacimiento de la **Sección B, pregunta 3** así como el código que corresponda a la causa de muerte. Si la persona fallecida fue una mujer entre los 10 y los 49 años es necesario preguntar si la muerte ocurrió durante el embarazo, durante el parto o bien durante los dos meses posteriores al parto o por otra causa. Marcar con una X sobre el número.

Recuerde que la persona fallecida tuvo que haber pertenecido a la familia u hogar que se está investigando.

No.	Nombres y Apellidos completos	1 Sexo (marcar X en M o F)		2 Fecha de nacimiento			3 Fecha de muerte			4 Causa de muerte	5 Si la persona fallecida es mujer entre 10 y 49 años, marque con una X si fue por alguna de estas causas:			
		M	F	dd	mm	aa	dd	Mm	aa		Durante el embarazo	Durante el parto	En los dos meses después del parto	Otra causa
1		1	2								1	2	3	4

4. Códigos de causa de muerte

- | |
|----------------------------|
| 1. Diarrea (Asientos) |
| 2. Problemas respiratorios |
| 3. Paludismo |
| 4. Dengue |
| 5. Desnutrición |
| 6. Calentura |
| 7. Otro (especificar) |
| 8. No sabe |

SECCIÓN I: MIGRACIÓN

1. Algún miembro que vivía con la familia y salieron permanentemente a trabajar a otro lugar dentro o fuera del país. 1= SI; 2=NO (pasar a pregunta 2).

Anote los miembros que vivían con la familia y salieron a trabajar a otro lugar en el mismo país o fuera del país, principie con los nombres y apellidos, a continuación el sexo de la persona, la edad y parentesco con el jefe de familia, según los códigos existentes en la Sección B. del Formulario y que se encuentran al pie de la página, así como también el municipio y el departamento al que fue o al país en donde reside. Pregunte la fecha en que se fueron y anótelas en el formato de mes y año en que esto ocurrió. No hay límite de tiempo, el único requisito es que haya sido miembro de la familia nuclear cuando partió. Finalmente, anote si envián dinero con una X en las casillas que dicen SI o NO.

No.	Nombres y apellidos completos	1 Sexo (Marque X en F o M)		2 Edad	3 Parentesco con el jefe de familia	Departamento	4 Código	Municipio	5 Código	País al que fueron	6 Código	7 Fecha en que salieron		8 Envía dinero Marque X	
		F	M									Mes	Año	SI	NO
		1	2												
1		1	2											1	2

Los códigos son los siguientes:

Código de parentesco con el Jefe de familia:	Código de Departamento y Municipio	Códigos de País
1. Jefe de familia 2. Esposo/a o Compañero/a 3. Hijos de ambos 4. Hijos sólo de él 5. Hijos sólo de ella 6. Sobrinos de él o ella 7. Nietos 8. Hijos adoptivos 9. Yerno o Nuera 10. Cuñado o concuño 11. Padre o madre de él o ella	12. Abuelos de él o ella 13. Hermanos de él o ella 14. Otros familiares 15. Otros, no parientes	Ver anexo al final del instructivo
		1-Guatemala 2- Honduras 3- El Salvador 4- Nicaragua 5- Costa Rica 6- Panamá 7- México 8- Estados Unidos de América 9- España 10 Otro, especifique

2. Anote los miembros que actualmente viven con la familia, que salieron a trabajar a otro lugar dentro del país, en los últimos seis meses y regresaron.

SI 1 NO 2

Si la respuesta es NO pase a la pregunta 3.

En esta sección anote los nombres de las personas que viven actualmente con la familia y que salieron a trabajar a otro municipio en el mismo país en los últimos seis meses y regresaron. Recuerde que las personas que anote deben estar primero registradas en la sección B. Datos de la Familia, primero anote los nombres y apellidos de las personas, luego el municipio y departamento con los respectivos códigos, de acuerdo con la lista que se presenta al final de este instructivo.

A continuación anote las fechas en que se fueron de la comunidad en el formato de mes y año; en el mismo formato anotar la fecha en que regresaron. Finalmente anotar SI o NO, de acuerdo con la respuesta de si enviaron dinero durante su estadía fuera de la comunidad o trajeron dinero o bienes para la familia cuando regresaron a la comunidad.

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

No. de Orden Sección B.	Nombres y apellidos completos	Departamento	1 Código	Municipio	2 Código	3 En qué fecha se fueron		4 En qué fecha regresaron		5 Enviaron dinero Marque con una X	
						mm	aa	mm	aa	SI	NO
										1	2

Los códigos departamento y municipio, ver anexo al final del instructivo,.

3. Anote los miembros que actualmente viven con la familia que tienen planificado ir a trabajar a otro lugar dentro del país o fuera del país:

SI= 1 NO=2 Si la respuesta es NO pase a la pregunta 4

No. de Orden Sección B.	Nombres y apellidos completos	Municipio	1 Código	Departamento	2 Código	País al que irá	3 Código	4 En qué fecha tiene planificado viajar	
								mm	aa

Anote los nombres de las personas que actualmente viven con la familia que han planificado ir a trabajar a otro municipio en el mismo país o a otro país. Las personas que anote deben estar primero registradas en la sección B. Datos de la Familia y esa identificación debe colocarla en No. de orden. Primero anote los nombres y apellidos de las personas, luego el municipio y departamento con los respectivos códigos, de acuerdo con la lista que se presenta al final de este instructivo. Los códigos de país son los siguientes:

Código de Departamento y Municipio	Códigos de País
Ver anexo al final del instructivo	1-Guatemala 2- Honduras 3- El Salvador 4- Nicaragua 5- Costa Rica 6- Panamá 7- México 8- Estados Unidos de América 9- España 10 Otro, especifique

Finalmente anote las fechas en que tiene planificado viajar en el formato de mes y año.

4. Anote los miembros que actualmente viven con la familia, que salieron a trabajar a otro país en los últimos 5 años (2010-2015) y regresaron:

SI 1 NO 2 Si la respuesta es NO finalice la entrevista

No. de orden Sección B	Nombres y apellidos completos	País al que fueron	1 Código	2 En qué fecha salieron		3 En qué fecha regresaron		4 Enviaron dinero Marque con X	
				mm	aa	mm	aa	SI	NO
								1	2
								1	2
								1	2

En esta sección anote los códigos de los miembros de la familia de acuerdo con la Sección B. Datos de la familia, que salieron a trabajar a otro país en los últimos cinco años (a partir del año 2008 a la fecha) y regresaron. A continuación anote las fechas en que se fueron de la comunidad en el formato de mes y año; en el mismo formato anotar la fecha en que regresaron. Finalmente anotar SI o NO, de acuerdo con la respuesta de si enviaron dinero o bienes para la familia durante su estadía fuera de la comunidad.

Antes de salir de la vivienda, revise que el formulario esté completo y legible por cualquier persona. Agradezca a su o sus informantes la atención que le prestó.

Anote la hora en que finalizó.

No olvidar

“TOMAR FOTO DE LA FAMILIA Y DE LA VIVIENDA”

Anexo

Listados códigos de País, Departamento y Municipio

EL SALVADOR

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	1	Ahuachapán	101	Ahuachapán
3	El Salvador	1	Ahuachapán	102	Apaneca
3	El Salvador	1	Ahuachapán	103	Atiquizaya
3	El Salvador	1	Ahuachapán	104	Concepción de Ataco
3	El Salvador	1	Ahuachapán	105	El Refugio
3	El Salvador	1	Ahuachapán	106	Guaymango
3	El Salvador	1	Ahuachapán	107	Jujutla
3	El Salvador	1	Ahuachapán	108	San Francisco Menendez
3	El Salvador	1	Ahuachapán	109	San Lorenzo
3	El Salvador	1	Ahuachapán	110	San Pedro Puxtla
3	El Salvador	1	Ahuachapán	111	Tacuba
3	El Salvador	1	Ahuachapán	112	Turin
3	El Salvador	2	Santa Ana	201	Candelaria De La Frontera
3	El Salvador	2	Santa Ana	202	Coatepeque
3	El Salvador	2	Santa Ana	203	Chalchuapa
3	El Salvador	2	Santa Ana	204	El Congo
3	El Salvador	2	Santa Ana	205	El Porvenir
3	El Salvador	2	Santa Ana	206	Masahuat
3	El Salvador	2	Santa Ana	207	Metapán
3	El Salvador	2	Santa Ana	208	San Antonio Pajonal
3	El Salvador	2	Santa Ana	209	San Sebastian Salitrillo
3	El Salvador	2	Santa Ana	210	Santa Ana
3	El Salvador	2	Santa Ana	211	Santa Rosa Guachipilin
3	El Salvador	2	Santa Ana	212	Santiago De La Frontera
3	El Salvador	2	Santa Ana	213	Texistepeque
3	El Salvador	3	Sonsonate	301	Acajutla
3	El Salvador	3	Sonsonate	302	Armenia
3	El Salvador	3	Sonsonate	303	Caluco
3	El Salvador	3	Sonsonate	304	Cuisnahuat
3	El Salvador	3	Sonsonate	305	Santa Isabel Ishuatan
3	El Salvador	3	Sonsonate	306	Izalco
3	El Salvador	3	Sonsonate	307	Juayua
3	El Salvador	3	Sonsonate	308	Nahuizalco
3	El Salvador	3	Sonsonate	309	Nahuilingo
3	El Salvador	3	Sonsonate	310	Salcoatitan
3	El Salvador	3	Sonsonate	311	San Antonio Del Monte
3	El Salvador	3	Sonsonate	312	San Julian
3	El Salvador	3	Sonsonate	313	Santa Catarina Masahuat
3	El Salvador	3	Sonsonate	314	Santo Domingo De Guzman
3	El Salvador	3	Sonsonate	315	Sonsonate
3	El Salvador	3	Sonsonate	316	Sonzacate
3	El Salvador	4	Chalatenango	401	Agua Caliente
3	El Salvador	4	Chalatenango	402	Arcatao
3	El Salvador	4	Chalatenango	403	Azacualpa

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	4	Chalatenango	404	Citala
3	El Salvador	4	Chalatenango	405	Comalapa
3	El Salvador	4	Chalatenango	406	Concepcion Quezaltepeque
3	El Salvador	4	Chalatenango	407	Chalatenango
3	El Salvador	4	Chalatenango	408	Dulce Nombre De Maria
3	El Salvador	4	Chalatenango	409	El Carrizal
3	El Salvador	4	Chalatenango	410	El Paraiso
3	El Salvador	4	Chalatenango	411	La Laguna
3	El Salvador	4	Chalatenango	412	La Palma
3	El Salvador	4	Chalatenango	413	La Reina
3	El Salvador	4	Chalatenango	414	Las Vueltas
3	El Salvador	4	Chalatenango	415	Nombre De Jesus
3	El Salvador	4	Chalatenango	416	Nueva Concepcion
3	El Salvador	4	Chalatenango	417	Nueva Trinidad
3	El Salvador	4	Chalatenango	418	Ojos De Agua
3	El Salvador	4	Chalatenango	419	Potonico
3	El Salvador	4	Chalatenango	420	San Antonio De La Cruz
3	El Salvador	4	Chalatenango	421	San Antonio Los Ranchos
3	El Salvador	4	Chalatenango	422	San Fernando
3	El Salvador	4	Chalatenango	423	San Francisco Lempa
3	El Salvador	4	Chalatenango	424	San Francisco Morazán
3	El Salvador	4	Chalatenango	425	San Ignacio
3	El Salvador	4	Chalatenango	426	San Isidro Labrador
3	El Salvador	4	Chalatenango	427	San Jose Cancasque
3	El Salvador	4	Chalatenango	428	Las Flores
3	El Salvador	4	Chalatenango	429	San Luis Del Carmen
3	El Salvador	4	Chalatenango	430	San Miguel De Mercedes
3	El Salvador	4	Chalatenango	431	San Rafael
3	El Salvador	4	Chalatenango	432	Santa Rita
3	El Salvador	4	Chalatenango	433	Tejutla
3	El Salvador	5	La Libertad	501	Antiguo Cuscatlán
3	El Salvador	5	La Libertad	502	Ciudad Arce
3	El Salvador	5	La Libertad	503	Colon
3	El Salvador	5	La Libertad	504	Comasagua
3	El Salvador	5	La Libertad	505	Chiltiupan
3	El Salvador	5	La Libertad	506	Huizucar
3	El Salvador	5	La Libertad	507	Jayaque
3	El Salvador	5	La Libertad	508	Jicalapa
3	El Salvador	5	La Libertad	509	La Libertad
3	El Salvador	5	La Libertad	510	Nuevo Cuscatlán
3	El Salvador	5	La Libertad	511	Nueva San Salvador
3	El Salvador	5	La Libertad	512	Quezaltepeque
3	El Salvador	5	La Libertad	513	Sacacoyo
3	El Salvador	5	La Libertad	514	San Jose Villanueva
3	El Salvador	5	La Libertad	515	San Juan Opico
3	El Salvador	5	La Libertad	516	San Matias

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	5	La Libertad	517	San Pablo Tacachico
3	El Salvador	5	La Libertad	518	Tamanique
3	El Salvador	5	La Libertad	519	Talnique
3	El Salvador	5	La Libertad	520	Teotepeque
3	El Salvador	5	La Libertad	521	Tepecoyo
3	El Salvador	5	La Libertad	522	Zaragoza
3	El Salvador	6	San Salvador	601	Aguilares
3	El Salvador	6	San Salvador	602	Apopa
3	El Salvador	6	San Salvador	603	Ayutuxtepeque
3	El Salvador	6	San Salvador	604	Cuscatancingo
3	El Salvador	6	San Salvador	605	El Paisnal
3	El Salvador	6	San Salvador	606	Guazapa
3	El Salvador	6	San Salvador	607	Ilopango
3	El Salvador	6	San Salvador	608	Mejicanos
3	El Salvador	6	San Salvador	609	Nejapa
3	El Salvador	6	San Salvador	610	Panchimalco
3	El Salvador	6	San Salvador	611	Rosario De Mora
3	El Salvador	6	San Salvador	612	San Marcos
3	El Salvador	6	San Salvador	613	San Martin
3	El Salvador	6	San Salvador	614	San Salvador
3	El Salvador	6	San Salvador	615	Santiago Texacuangos
3	El Salvador	6	San Salvador	616	Santo Tomas
3	El Salvador	6	San Salvador	617	Soyapango
3	El Salvador	6	San Salvador	618	Tonacatepeque
3	El Salvador	6	San Salvador	619	Delgado
3	El Salvador	7	Cuscatlán	701	Candelaria
3	El Salvador	7	Cuscatlán	702	Cojutepeque
3	El Salvador	7	Cuscatlán	703	El Carmen
3	El Salvador	7	Cuscatlán	704	El Rosario
3	El Salvador	7	Cuscatlán	705	Monte San Juan
3	El Salvador	7	Cuscatlán	706	Oratorio De Concepcion
3	El Salvador	7	Cuscatlán	707	San Bartolome Perulapia
3	El Salvador	7	Cuscatlán	708	San Cristobal
3	El Salvador	7	Cuscatlán	709	San Jose Guayabal
3	El Salvador	7	Cuscatlán	710	San Pedro Perulapan
3	El Salvador	7	Cuscatlán	711	San Rafael Cedros
3	El Salvador	7	Cuscatlán	712	San Ramon
3	El Salvador	7	Cuscatlán	713	Santa Cruz Analquito
3	El Salvador	7	Cuscatlán	714	Santa Cruz Michapa
3	El Salvador	7	Cuscatlán	715	Suchitoto
3	El Salvador	7	Cuscatlán	716	Tenancingo
3	El Salvador	8	La Paz	801	Cuyultitan
3	El Salvador	8	La Paz	802	EL Rosario
3	El Salvador	8	La Paz	803	Jerusalen
3	El Salvador	8	La Paz	804	Mercedes De La Ceiba
3	El Salvador	8	La Paz	805	Olocuilta

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	8	La Paz	806	Paraiso De Osorio
3	El Salvador	8	La Paz	807	San Antonio Masahuat
3	El Salvador	8	La Paz	808	San Emigdio
3	El Salvador	8	La Paz	809	San Francisco Chinameca
3	El Salvador	8	La Paz	810	San Juan Nonualco
3	El Salvador	8	La Paz	811	San Juan Talpa
3	El Salvador	8	La Paz	812	San Juan Tepezontes
3	El Salvador	8	La Paz	813	San Luis Talpa
3	El Salvador	8	La Paz	814	San Miguel Tepezontes
3	El Salvador	8	La Paz	815	San Pedro Masahuat
3	El Salvador	8	La Paz	816	San Pedro Nonualco
3	El Salvador	8	La Paz	817	San Rafael Obrajuelo
3	El Salvador	8	La Paz	818	Santa Maria Ostuma
3	El Salvador	8	La Paz	819	Santiago Nonualco
3	El Salvador	8	La Paz	820	Tapalhuaca
3	El Salvador	8	La Paz	821	Zacatecoluca
3	El Salvador	8	La Paz	822	San Luis De La Herradura
3	El Salvador	9	Cabañas	901	Cinquera
3	El Salvador	9	Cabañas	902	Guacotecti
3	El Salvador	9	Cabañas	903	Ilobasco
3	El Salvador	9	Cabañas	904	Jutiapa
3	El Salvador	9	Cabañas	905	San Isidro
3	El Salvador	9	Cabañas	906	Sensuntepeque
3	El Salvador	9	Cabañas	907	Tejutepeque
3	El Salvador	9	Cabañas	908	Victoria
3	El Salvador	9	Cabañas	909	Dolores
3	El Salvador	10	San Vicente	1001	Apastepeque
3	El Salvador	10	San Vicente	1002	Guadalupe
3	El Salvador	10	San Vicente	1003	San Cayetano Istepeque
3	El Salvador	10	San Vicente	1004	Santa Clara
3	El Salvador	10	San Vicente	1005	Santo Domingo
3	El Salvador	10	San Vicente	1006	San Esteban Catarina
3	El Salvador	10	San Vicente	1007	San Ildelfonso
3	El Salvador	10	San Vicente	1008	San Lorenzo
3	El Salvador	10	San Vicente	1009	San Sebastian
3	El Salvador	10	San Vicente	1010	San Vicente
3	El Salvador	10	San Vicente	1011	Tecoluca
3	El Salvador	10	San Vicente	1012	Tepetitán
3	El Salvador	10	San Vicente	1013	Verapaz
3	El Salvador	11	Usulután	1101	Alegria
3	El Salvador	11	Usulután	1102	Berlin
3	El Salvador	11	Usulután	1103	California
3	El Salvador	11	Usulután	1104	Concepcion Batres
3	El Salvador	11	Usulután	1105	El Triunfo
3	El Salvador	11	Usulután	1106	Ereguayquin
3	El Salvador	11	Usulután	1107	Estanzuelas

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	11	Usulután	1108	Jiquilisco
3	El Salvador	11	Usulután	1109	Jucuapa
3	El Salvador	11	Usulután	1110	Jucuaran
3	El Salvador	11	Usulután	1111	Mercedes Umana
3	El Salvador	11	Usulután	1112	Nueva Granada
3	El Salvador	11	Usulután	1113	Ozatlan
3	El Salvador	11	Usulután	1114	Puerto El Triunfo
3	El Salvador	11	Usulután	1115	San Agustin
3	El Salvador	11	Usulután	1116	San Buenaventura
3	El Salvador	11	Usulután	1117	San Dionisio
3	El Salvador	11	Usulután	1118	Santa Elena
3	El Salvador	11	Usulután	1119	San Francisco Javier
3	El Salvador	11	Usulután	1120	Santa Maria
3	El Salvador	11	Usulután	1121	Santiago De Maria
3	El Salvador	11	Usulután	1122	Tecapan
3	El Salvador	11	Usulután	1123	Usulután
3	El Salvador	12	San Miguel	1201	Carolina
3	El Salvador	12	San Miguel	1202	Ciudad Barrios
3	El Salvador	12	San Miguel	1203	Comacaran
3	El Salvador	12	San Miguel	1204	Chapeltique
3	El Salvador	12	San Miguel	1205	Chinameca
3	El Salvador	12	San Miguel	1206	Chirilagua
3	El Salvador	12	San Miguel	1207	El Transito
3	El Salvador	12	San Miguel	1208	Lolotique
3	El Salvador	12	San Miguel	1209	Moncagua
3	El Salvador	12	San Miguel	1210	Nueva Guadalupe
3	El Salvador	12	San Miguel	1211	Nuevo Eden De San Juan
3	El Salvador	12	San Miguel	1212	Quelepa
3	El Salvador	12	San Miguel	1213	San Antonio
3	El Salvador	12	San Miguel	1214	San Gerardo
3	El Salvador	12	San Miguel	1215	San Jorge
3	El Salvador	12	San Miguel	1216	San Luis De La Reina
3	El Salvador	12	San Miguel	1217	San Miguel
3	El Salvador	12	San Miguel	1218	San Rafael Oriente
3	El Salvador	12	San Miguel	1219	Sesori
3	El Salvador	12	San Miguel	1220	Uluazapa
3	El Salvador	13	Morazán	1301	Arambala
3	El Salvador	13	Morazán	1302	Cacaopera
3	El Salvador	13	Morazán	1303	Corinto
3	El Salvador	13	Morazán	1304	Chilanga
3	El Salvador	13	Morazán	1305	Delicias De Concepcion
3	El Salvador	13	Morazán	1306	El Divisadero
3	El Salvador	13	Morazán	1307	El Rosario
3	El Salvador	13	Morazán	1308	Gualococti
3	El Salvador	13	Morazán	1309	Guatajagua
3	El Salvador	13	Morazán	1310	Joateca

**Caracterización de la SAN en comunidades rurales centinela del Municipio de Perquín y Arambala, AMNM/UTT LENCA,
Departamento de Morazán, República de El Salvador, Centroamérica
Instructivo para el llenado del formulario de Características Sociodemográficas**

Cod_pais	Pais	Cod_dpto	Departamento	Cod_muni	Municipio
3	El Salvador	13	Morazán	1311	Jocoaitique
3	El Salvador	13	Morazán	1312	Jocoro
3	El Salvador	13	Morazán	1313	Lolotiquillo
3	El Salvador	13	Morazán	1314	Meanguera
3	El Salvador	13	Morazán	1315	Osicala
3	El Salvador	13	Morazán	1316	Perquin
3	El Salvador	13	Morazán	1317	San Carlos
3	El Salvador	13	Morazán	1318	San Fernando
3	El Salvador	13	Morazán	1319	San Francisco Gotera
3	El Salvador	13	Morazán	1320	San Isidro
3	El Salvador	13	Morazán	1321	San Simon
3	El Salvador	13	Morazán	1322	Sensembra
3	El Salvador	13	Morazán	1323	Sociedad
3	El Salvador	13	Morazán	1324	Torola
3	El Salvador	13	Morazán	1325	Yamabal
3	El Salvador	13	Morazán	1326	Yoloaiquin
3	El Salvador	14	La Union	1401	Anamoros
3	El Salvador	14	La Union	1402	Bolivar
3	El Salvador	14	La Union	1403	Concepcion Oriente
3	El Salvador	14	La Union	1404	Conchagua
3	El Salvador	14	La Union	1405	El Carmen
3	El Salvador	14	La Union	1406	El Sauce
3	El Salvador	14	La Union	1407	Intipuca
3	El Salvador	14	La Union	1408	La Union
3	El Salvador	14	La Union	1409	Lislique
3	El Salvador	14	La Union	1411	Nueva Esparta
3	El Salvador	14	La Union	1412	Pasaquina
3	El Salvador	14	La Union	1413	Poloros
3	El Salvador	14	La Union	1414	San Alejo
3	El Salvador	14	La Union	1415	San Jose
3	El Salvador	14	La Union	1416	Santa Rosa De Lima
3	El Salvador	14	La Union	1417	Yyantique
3	El Salvador	14	La Union	1418	Yucuaiquin
3	El Salvador	14	La Union	1410	Meanguera Del Golfo